

RID.271.12.2016 Z.M

Rzezawa, dnia 28.09.2016 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA ROBOTY BUDOWLANE – Rozbudowa budynku szkoły o salę widowiskowo – sportową z zapleczem oraz remontem boiska sportowego przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Jodłówce, gmina Rzezawa

1.Nazwa i adres Zamawiającego (art.36 ust.1, pkt1) (art.36 ust.2, pkt.5)

Gmina Rzezawa, ul. Długa 21, 32-765 Rzezawa.

Godziny urzędowania: w poniedziałki w godzinach 9⁰⁰-17⁰⁰, od wtorku do piątku: w godzinach 7⁰⁰-15⁰⁰.

Strona internetowa: www.rzezawa.pl, e-mail: gmina@rzezawa.pl.

2.Tryb udzielenia zamówienia (art.36 ust. 1, pkt.2)

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015, poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej również „ustawą” oraz aktów wykonawczych do ustawy.

3.Opis przedmiotu zamówienia (art.36 ust.1, pkt3) (art.36 ust.2, pkt.8a, 13)

Przedmiotem zamówienia jest „Rozbudowa budynku szkoły o salę widowiskowo – sportową z zapleczem oraz remontem boiska sportowego przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Jodłówce, gmina Rzezawa”

Przebudowa budynku szkoły i rozbudowa o salę widowiskowo-sportową z zapleczem wraz z dostawą wyposażenia sportowego oraz instalacją wentylacji mechanicznej wewnątrz budynku, przebudową i rozbudową instalacji gazowej w istniejącym budynku szkoły, budową zewnętrznych odcinków instalacji wewnętrznych: kanalizacji sanitarnej, kanalizacji opadowej, ciepłowniczej, wewnętrzną linią zasilającą energii elektrycznej, instalacją oświetlenia zewnętrznego, przebudową instalacji kanalizacji sanitarnej, budową przyłącza wodociągowego, kanalizacji sanitarnej oraz kanalizacji opadowej, wraz z przebudową układu komunikacji wewnętrznej, budową drogi pożarowej wraz z placem manewrowym oraz dojść (chodników), na działkach nr 1058,1060 obręb 0006 w miejscowości Jodłówka, gmina Rzezawa.

Planuje się również remont boiska sportowego – projektowane boisko będzie o wymiarach 22 X 40,5 m = 891, 00 m². Zaprojektowane również wykonanie nowej sportowej nawierzchnia syntetycznej na istniejących warstwach boiska sportowego, odwodnienie, oświetlenie areny

sportowej. Będzie to boisko wielofunkcyjne, przeznaczone do gry w koszykówkę, siatkówkę i piłkę ręczną. Zakres prac planowanych do wykonania związanych z remontem boiska : roboty przygotowawcze, odwodnienie, obrzeża, wykonanie nawierzchni sportowej poliuretanowej, dostawa i montaż urządzeń sportowych, piłkochwytów, trybun, wykonanie oświetlenia areny sportowej boiska.

Projektowany budynek sali widowiskowo-sportowej pełnić będzie funkcję sportową - sali gimnastycznej dla użytku szkoły podstawowej znajdującej się w budynku sąsiednim. Komunikacyjnie budynki będą połączone projektowaną przewiązką. Główną bryłę zaprojektowano na rzucie prostokąta, przekryty dachem dwuspadowym o kącie nachylenia 16°. Kąt nachylenia dachu projektowanego budynku nawiązuje do dachu istniejącego budynku szkoły. Dodatkowo, ze względów technologicznych oraz dużą powierzchnię rzutu, aby uniknąć nadmiaru kubatury w poddaszu nieużytkowym zaprojektowano dach o kącie 16°. Założenie projektowe jest zgodne z zapisami MPZP dopuszczającymi obniżenie kąta dachu, względem wymagań technologicznych, funkcji obiektu. Budynek dwukondygnacyjny, niepodpiwniczony, z poddaszem nieużytkowym. Projektowana wysokość obiektu 10,50 m – budynek niski „N” i zaliczany będzie do kategorii ZLI.

Budynek wykonany będzie w technologii żelbetowej i murowanej. Zaprojektowano wykończenie ścian tynkiem mineralnym i żywicznym (cokół) w odcieniach beżu i brązu, natomiast dach o konstrukcji drewnianej, przekryty blachą trapezową w kolorze wiśniowym-RAL G 3005- przekrycie to jest nawiązaniem i kontynuacją zastosowanych materiałów na istniejącym budynku szkoły.

Do przedmiotowego obiektu zaprojektowano schody terenowe przy głównym wejściu wraz z rampą dla osób niepełnosprawnych oraz schody terenowe przy wyjściach ewakuacyjnych (rampa będzie również obsługiwała dostęp do istniejącego budynku szkoły, której dotychczas brakowało).

Stolarkę zewnętrzną zaprojektowano wykonaną z aluminium - wszystkie drzwi zewnętrzne oraz okna w ścianie zachodniej oddzielającej pożarowo projektowany budynek od istniejącego budynku szkoły. Pozostałe okna z PVC. Powyższe parametry zgodne są z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Dane techniczne istniejącego budynku szkoły:

pow. zabudowy istniejącego budynku szkoły	792,00 m ²
pow. użytkowa szkoły	1220,3 m ²
długość budynku	59,52 m
szerokość budynku	12,65 m
wysokość budynku	11,20 m
kubatura	9000 m ³
liczba kondygnacji	3
Kategoria zagrożenia ludzi	ZL III, ZL IV

Projektowany budynek to budynek dwukondygnacyjny, niepodpiwniczony.

Dane techniczne projektowanego budynku sali widowiskowo-sportowej:

pow. zabudowy budynku projektowanego	596,18 m ²
<u>łączna powierzchnia zabudowy</u>	<u>1388,18 m²</u>
pow. użytkowa proj. budynku sali widowiskowo-sportowej	699,5 m ²
<u>łączna powierzchnia użytkowa</u>	<u>1919,8 m²</u>
długość budynku	33,72 m
szerokość budynku	17,71 m
wysokość budynku	10,50 m
kubatura projektowanego budynku sali wid.-sport.	5375 m ³
<u>łączna kubatura po rozbudowie</u>	<u>14375 m³</u>
liczba kondygnacji	2
kategoria zagrożenia ludzi	ZL I

Roboty należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym, przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, w sposób pozwalający na użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

Załącznik nr 6: Projekt umowy,

Załącznik nr 7: Przedmiary robót,

Załącznik nr 15: Projekt budowlany,

Załącznik nr 16: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiORB).

Wprowadzamy zmianę w opisie na stronie 8 projektu budowlanego boisko sportowe. - zdanie : po wyrównaniu nawierzchni i wykonaniu spadków, należy wykonać dwuwarstwową nawierzchnię typu natryskowa zastępujemy **„wykonanie nawierzchni poliuretanowej typu EPDM w technologii rozścielanej o grubości od 7 do 10 mm.**

Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia oświadczenia kierownika o podjęciu obowiązków kierownika budowy,
- 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przepisami ustawy Prawo budowlane, oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa, zasadami rzetelnej wiedzy techniczno-budowlanej, w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym. Harmonogram rzeczowo – finansowy wykonawca złoży do oferty,
- 3) wykonania prac przygotowawczych, zorganizowania zaplecza techniczno-socjalnego i terenu budowy, wykonania wszystkich robót towarzyszących niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy,
- 4) urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączy wodociągowych, kanalizacyjnych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia, a nadto do jego zabezpieczenia przed dostępem osób nieupoważnionych,
- 5) poniesienia ewentualnych kosztów przerw w dostawie mediów (energii elektrycznej, gazu, wody), zaopatrzenia placu budowy w konieczne media w tym energię elektryczną, wodę,
- 6) poniesienia kosztów zajęcia pasa drogowego i innych działek,

- 7) naprawy urządzeń melioracji wodnych, które zostały uszkodzone lub zniszczone przez Wykonawcę w trakcie realizacji inwestycji,
- 8) podczas realizacji przedmiotu umowy – Wykonawca zapewni na swój własny koszt dostęp do terenów położonych w pobliżu terenu budowy,
- 9) poniesienia kosztów nadzorów związanych z realizacją inwestycji, wynikających z uzgodnień i decyzji (np. nadzór archeologiczny, nadzór nad urządzeniami istniejącej infrastruktury),
- 10) prowadzenia dokumentacji budowy,
- 11) zorganizowania i kierowania budową w sposób zgodny z umową, obowiązującymi przepisami w tym przepisami bhp, planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), przepisami p.poż.,
- 12) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich maszyn, urządzeń i materiałów, a także tymczasowego zaplecza oraz pozostawienia całego terenu budowy i robót oraz terenów przyległych w stanie uporządkowanym,
- 13) realizacji zaleceń Zamawiającego,
- 14) ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od dnia przejęcia terenu budowy do dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu,
- 15) wywozu wszelkich odpadów pochodzących z budowy w sposób wynikający z obowiązujących przepisów wraz z ponoszeniem kosztów z tym związanych,
- 16) zakupu i dostarczenia materiałów, konstrukcji, i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 17) wykonania badań, prób i rozruchów, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
- 18) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie inwestycji, bieżącą obsługą oraz inwentaryzację powykonawczą,
- 19) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
- 20) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytkowania,
- 21) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
- 22) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
- 23) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wykonanych elementów robót, ich części bądź innego majątku Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Podwykonawców, jak również mienia osób trzecich w związku z prowadzonymi robotami – Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia stanu poprzedniego i naprawienia wynikłej szkody.
- 24) Wykonawca oznaczy we własnym zakresie i na swój koszt miejsca realizowanego zadania umieszczając stosowne tablice informacyjne zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- 25) Wykonawca dostarczy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w tym odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej na zadanie objęte niniejszą umową z tytułu realizacji umowy w stosunku do osób trzecich i ich mienia oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków w okresie wykonywania Umowy na kwotę nie mniejszą niż złotych (wartość ofertowa brutto złożonej oferty) w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej oraz na kwotę nie mniejszą niż **100 000 zł** w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej w następującym zakresie:

- a) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
 - b) Ubezpieczenie od ryzyk budowlano – montażowych bez wyłączeń (ubezpieczenie CAR),
 - c) Ubezpieczenie ryzyka przerwy w wykonaniu robót albo niemożności ich kontynuowania (utrata mocy produkcyjnej),
 - d) Przedmiotem ubezpieczenia będzie odpowiedzialność cywilna za szkody rzeczowe i osobowe oraz następstwa tych szkód wynikłe ze zdarzeń powstałych w czasie i/lub w związku z wykonywaniem umowy. Ubezpieczone będą szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim oraz następstwa tych szkód wynikłe ze zdarzeń powstałych w czasie i/lub w związku z wykonywaniem u niniejszej mowy.
- 26) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej pokrywać będzie w szczególności: uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia lub śmierć oraz stratę lub uszkodzenie mienia osób trzecich powstałe w związku z realizacją Umowy, w tym także w odniesieniu do pracowników (OC pracodawcy) – w tym zakresie wymagana jest polisa na kwotę nie niższą niż **100 000 złotych**.
- 27) Ubezpieczonym będzie Zamawiający. Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, dowód zawarcia wymaganych umów ubezpieczenia. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z powyższego obowiązku, Zamawiający może dokonać ubezpieczenia na koszt Wykonawcy oraz potrącić koszty z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę lub podjąć inne działania, przewidziane niniejszą umową.
- 28) Zakres i warunki umów ubezpieczeniowych, o których mowa w ust. 26 i 27 powyżej, podlegają akceptacji Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu tego zakresu i warunków umowy ubezpieczeniowej. Brak akceptacji przez Zamawiającego warunków umowy ubezpieczenia z powodu ich sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy lub niewystarczającego zakresu ubezpieczenia będzie zobowiązywał Wykonawcę do przedstawienia nowych warunków umowy ubezpieczenia, zgodnej z tymi wymogami. Nie przedstawienie umowy ubezpieczenia zgodnej z postanowieniami niniejszej umowy uprawnia Zamawiającego do podjęcia działań określonych w umowie.
- 29) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem wyżej wymienionych polis wraz z wszelkimi dowodami wpłaty wymaganych składek w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Wykonawca obowiązany jest zapewnić w razie konieczności przedłużenie okresu, na jaki zawarto w/w ubezpieczenia – w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej - nie krócej, niż do dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy; w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności kontraktowej – nie krócej niż do upływu okresu gwarancji jakości oraz rękojmi.
- 30) Wykonawca nie może dokonać żadnej zmiany zawartych umów ubezpieczenia bez zgody Zamawiającego.
- 31) Jeżeli Wykonawca nie zawrze umów ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1 lub nie będzie kontynuował wyżej wymienionych ubezpieczeń, Zamawiający może zawrzeć takie ubezpieczenie lub przedłużyć je na koszt Wykonawcy, a nadto może skorzystać z innych uprawnień określonych w umowie. W takim przypadku Zamawiający może potrącić wydatki związane z zawarciem lub przedłużeniem ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach niniejszej umowy.
- 32) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania wraz z fakturą sprawozdań z wykonywania robót w toku zawierających opis wykonywanych robót w odniesieniu do

dokumentacji projektowej i harmonogramu rzeczowo – finansowego wraz z fotografiami cyfrowymi i na papierze zawierającymi udokumentowanie w danym miesiącu wszystkich wykonywanych robót oraz robót ulegających zakryciu przed i po ich wykonaniu. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, Wykonawca pokryje koszty przygotowania, zorganizowania i przeprowadzenia odkrywek. Dokumentacja zdjęciowa na nośnikach CD lub DVD stanowi załącznik do przedkładanych sprawozdań.

- 33) Wykonawca jest zobowiązany do stosowania w czasie realizacji przedmiotu Umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
- 34) Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczne prowadzenie prac, w tym w zgodzie z zasadami BHP i ponosi odpowiedzialność za swoich pracowników, kontrahentów, Podwykonawców, itp. w zakresie zdarzeń i ich skutków w związku z realizacją niniejszej umowy.
- 35) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i uzgodnienia projektu organizacji ruchu na czas wykonywania budowy (jeżeli dotyczy).
- 36) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, zapewnić, w bezpieczny sposób ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach, chodnikach i parkingach zlokalizowanych wokół terenu przeznaczonego pod budowę. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.
- 37) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Inspektora Nadzoru (z informacją do wiadomości Zamawiającego) na piśmie o każdym przypadku wstrzymania robót, najpóźniej następnego dnia od dnia wstrzymania, spowodowanego przyczynami niezależnymi od Wykonawcy.
- 38) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia stałego, uprawnionego nadzoru technicznego nad prowadzonymi robotami.
- 39) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić sprzęt spełniający wymagania norm technicznych.
- 40) Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy (w tym w koszty zużycia mediów, zajęcie chodnika – jeżeli dotyczy, pasa drogowego – jeżeli dotyczy, wszelkie próby, badania, pomiary).
- 41) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na swój koszt pełną obsługę archeologiczną, geologiczną, geotechniczną i geodezyjną (w tym wytyczenie nowych obiektów) wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej – jeżeli dotyczy
- 42) Wykonawca jest zobowiązany współpracować ze służbami Zamawiającego, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
- 43) Wykonawca jest zobowiązany koordynować prace realizowane przez Podwykonawców.
- 44) Wykonawca jest zobowiązany do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych zgodnych z wymogami określonymi w STWiORB i dokumentacji projektowej i innych dokumentach wskazanych przez Zamawiającego, wprowadzonych do obrotu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Zastosowane materiały powinny być I gatunku (najwyższej jakości), a zamontowane urządzenia wyprodukowane w roku wbudowania (lub ostatnim kwartale roku poprzedzającego wbudowanie), o udokumentowanym pochodzeniu. Wbudowane materiały, urządzenia, maszyny i sprzęt muszą posiadać dostęp do autoryzowanego serwisu (jeżeli taki jest wymagany) na terenie Polski. Wszystkie materiały przed ich zastosowaniem muszą zostać zaakceptowane przez

Nadzór i przedłożone do akceptacji Zamawiającego wraz z atestami i świadectwami jakości na co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym terminem ich zastosowania. Nadzór ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy odrzucić zaproponowane do użycia materiały, wyroby, urządzenia, jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami STWiORB, szczegółowego opisu przedmiotu umowy oraz projektu, a także te części robót, których one dotyczą. Takie odrzucenie nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności w formie pisemnej.

- 45) Wykonawca zobowiązany jest przed montażem urządzeń elektrycznych, sanitarnych uzyskać pozwolenie Nadzoru na ich montaż (- jeżeli dotyczy).
- 46) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania do akceptacji Zamawiającego przed wbudowaniem próbek i wzorów wszystkich materiałów wykończeniowych oraz wyposażenia, na co najmniej 7 dni roboczych przed terminem ich wbudowania.
- 47) Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać porządek na placu budowy, a po zakończeniu całości robót zobowiązany jest bezzwłocznie doprowadzić teren realizacji robót do stanu pełnego uporządkowania i przekazać go Zamawiającemu.
- 48) Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać roboty do odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania przy każdym odbiorze Inspektorowi Nadzoru dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania robót budowlanych oraz zastosowania i wbudowania materiałów najwyższej jakości (atesty, aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, protokoły badań i sprawdzeń, świadectwa jakości, itd.).
- 49) W ramach zaoferowanego wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany podejmować wszelkie inne czynności, choćby w sposób bezpośredni nie określonych umową, a mających na celu prawidłowe i terminowe wykonanie robót objętych zamówieniem, z dbałością o przestrzeganie przepisów prawa (w tym opracowywania niezbędnych do wykonania robót budowlanych projektów i rysunków wykonawczych, technologicznych, warsztatowych, roboczych wraz z uzyskiwaniem wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień zewnętrznych instytucji, m.in. dot. p. poż, sanitarne, BHP, ergonomii pracy, oraz przedłożenia ich celem sprawdzenia i uzyskania akceptacji Inspektora Nadzoru i Projektanta sprawującego nadzór autorski, wszelkie uzgodnienia i akceptacje projektów warsztatowych, wykonawczych, technologicznych i roboczych, nie mogą mieć wpływu na wydłużenie terminu realizacji robót budowlanych (jeżeli wymagane), zagospodarowanie terenu, niwelacja gruntów, wykonanie infrastruktury drogowej, itp.).
- 50) Wykonawca jest zobowiązany sporządzić i przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą robót wraz z wszystkimi niezbędnymi atestami, certyfikatami, aprobatami technicznymi, itp. oraz instrukcją konserwacji wykonanych obiektów. Dokumentacja powykonawcza winna być sporządzana systematycznie na bieżąco w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a szczegółową formę i zakres oraz sposób jej sprawdzania i przekazywania należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru.
- 51) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu Umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na miejscu realizacji robót. Odpowiedzialności tej nie wyłącza ani nie ogranicza wykonanie części robót przez Podwykonawców lub inne podmioty.
- 52) Od dnia przejęcia terenu realizacji robót Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na tym terenie Zamawiającemu lub osobom trzecim, w tym w szczególności za szkody na zdrowiu lub życiu; Wykonawca raz jeszcze potwierdza, iż ma wiedzę, że prace składające się na przedmiot Umowy prowadzone będą na czynnym obiekcie, na terenie którego przebywają dzieci, ich opiekunowie prawni, goście, pracownicy świetlicy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne zdarzenia i ich skutki, a wynikiłe z prowadzenia przez Wykonawcę prac składających się na przedmiot Umowy.

- 53) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność oraz strzeże przed uszkodzeniem i kradzieżą terenu realizacji robót, mienia oraz materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili przekazania terenu realizacji robót do podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego (m. in. utrzymanie ich w należytym stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione).
- 54) Wykonawca odpowiedzialny jest za naprawienie strat lub uszkodzeń w obiektach, robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
- 55) W przypadku konieczności skorzystania z cudzej nieruchomości do wykonania prac przygotowawczych lub robót budowlanych, Wykonawca obowiązany jest przed ich rozpoczęciem uzgodnić przewidywany sposób, zakres, terminy i warunki korzystania z sąsiedniej nieruchomości z jej właścicielem. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest naprawić szkody powstałe w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości.
- 56) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania na żądanie Zamawiającego informacji o postępie prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
- 57) Przez cały okres trwania prac Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczne dojście do świetlicy interesantom, uczniom, opiekunom prawnym, gościom, itp.

Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i art. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełniania tego samego poziomu jakościowego, merytorycznego oraz gwarantujące taką samą funkcjonalność jak produkty opisane w przedmiocie zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w każdym przypadku opisanego przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę, która zawiera opis przedmiotu zamówienia o takich samych parametrach lub lepszych od rozwiązań/ produktów, które zostały przedstawione w Przedmiarach, dokumentacji projektowej, ale jest oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Musi to być oferta odpowiadająca lub lepsza pod względem jakości rozwiązaniom/ produktom wskazanym przez zamawiającego w wyżej wskazanym opisie. Równoważność złożonej oferty oznacza, że jest ona pod względem parametrów technicznych lub jakościowych taka sama lub lepsza od rozwiązań/produktów przedstawianych przez zamawiającego. W przypadku zaoferowania rozwiązania/ produktu równoważnego, na wykonawcy spoczywa obowiązek udowodnienia zachowania cech określonych przez zamawiającego rozwiązań/produktów. W przeprowadzonym dowodzie należy odnieść się do norm, parametrów oraz standardów i dokonać porównania z rozwiązaniami/ produktami wskazanym przez zamawiającego. Z porównania musi jednoznacznie wynikać, iż rozwiązanie/produkt oferowany jako równoważny jest identyczny lub lepszy od rozwiązania/produktu wskazanego przez zamawiającego. W tym celu wykonawca powinien precyzyjnie wyspecyfikować – w dokumentach załączonych do oferty – nazwę rozwiązania/ produktu, producenta oraz załączyć do oferty foldery, specyfikacje techniczne oferowanych rozwiązań/ produktów, aprobaty techniczne oraz inne dokumenty zawierające dane techniczne oferowanych rozwiązań/ produktów. Brak jakichkolwiek informacji o ofercie równoważnej oznaczać będzie, że wykonawca oferuje rozwiązania/ produkty według wymagań zamawiającego przedstawionych w załączniku nr 7 Przedmiar, dokumentacja projektowa Budowlana) na zał. nr 15

Zaleca się aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną terenu budowy oraz najbliższego otoczenia budowy. Termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia

wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie kosztorysowe.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- CPV: 45212200 – 8 Roboty budowlane w zakresie obiektów sportowych
- CPV: 45262522 – 6 Roboty murarskie
- CPV: 45421160 – 3 Instalowanie wyrobów metalowych
- CPV: 45453000 – 7 Roboty remontowe i renowacyjne
- CPV: 45430000 – 0 Pokrywanie podłóg i ścian
- CPV: 45421000 – 4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- CPV: 45410000 – 4 Tynkowanie
- CPV: 45000000 – 7 Roboty budowlane
- CPV: 45321000 – 3 Izolacja cieplna
- CPV: 45332400 – 7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
- CPV: 45350000 – 5 Instalacje mechaniczne
- CPV: 45310000 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne
- CPV: 45231300 – 8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków
- CPV: 45342000 – 6 Wznoszenie ogrodzeń
- CPV: 45232452 – 5 Roboty odwadniające
- CPV: 45212220 – 4 Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych
- CPV: 45111291 – 4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
- CPV: 45236110 – 4 Wyrównanie nawierzchni boisk sportowych
- CPV: 37400000 – 2 Artykuły i sprzęt sportowy

Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a – obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

1) Wykonawca (lub podwykonawca) oświadcza, że osoby realizujące poniższe czynności są zatrudnione na umowę o pracę tj.- wykonywanie prac objętych zakresem niniejszego zamówienia, w tym prace fizyczne oraz operatorów sprzętu z wyłączeniem kadry kierowniczej, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

2) Wykonawca zobowiązuje się przedstawić zamawiającemu przed zawarciem umowy wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia, a na żądanie Zamawiającego okaże umowy o pracę. Zamawiający może odstąpić od tego wymogu, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie zostały spełnione przesłanki do RID.271.12.2016 na zadaniu pn : **Rozbudowa budynku szkoły o salę widowiskowo – sportową z zapleczem oraz remontem boiska sportowego przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Jodłówce, gmina Rzezawa** zatrudnienia tych osób na podstawie stosunku pracy wynikających z kodeksu pracy.

3) W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób wykonujących wyżej wymienione czynności w ramach przedmiotu umowy Wykonawca (lub podwykonawca) zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu aktualnego wykazu osób a na żądanie Zamawiającego okazać kopie umów o pracę zawartych z tymi osobami. Obowiązek ten Wykonawca (lub podwykonawca) zrealizuje w terminie 7 dni od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.

4) Z dniem rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia osoby, o których wyżej mowa, mają prawidłowo realizować powierzone im zadania. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość skontrolowania Wykonawcy w zakresie przestrzegania wymagań zatrudnienia na umowę o pracę osób do określonych czynności. Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli pod rygorem naliczenia kar umownych lub rozwiązania umowy na realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający może również zlecić kontrolę w w/w zakresie Inspekcji Pracy.

5) W przypadku, gdy wykonawca (lub podwykonawca) nie dochowa któregośkolwiek z terminów określonych w § 13 projektu umowy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi za każdy dzień zwłoki, w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego zawartej umowie.

6) Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy Wykonawca nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności gdyż zwłoka w wykonywaniu obowiązków, o których mowa w § 13 projektu umowy, przekroczy 14 dni.

Zamawiający nie określa standardów jakościowych o których mowa w art. 91 ust 2a

Określenie przez Zamawiającego harmonogramu płatności zadania:

- do 15.12.2016 roku możliwości płatnicze do kwoty 171 970,00 zł brutto
- do 30.09.2017 roku możliwości płatnicze do kwoty 166 970,00 zł brutto
- do 30.09.2018 roku możliwości płatnicze do kwoty 436 350,00 zł brutto
- do 30.09.2019 wartość ofertowa z przetargu oraz zaangażowanie finansowe Zamawiającego do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych składających się na przedmiot umowy nie przekroczy 90 %

Zamówienie nie jest podzielone na części.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawiania ofert wariantowych (art. 36 ust 2 pkt 4)

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawiania ofert częściowych (art. 36 ust 2 pkt 1, 15)

6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, oraz możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust2 (art. 36 ust 2 pkt 14)

7. Termin wykonania zamówienia (art. 36 ust 1 pkt 4)

Czas określony:

1) Termin wykonania całego przedmiotu zamówienia: 30.09.2019 r. (oznacza termin wykonania wszystkich prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia) wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie.

2) Terminy pośrednie:

a) Termin przekazania terenu budowy: do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

b) Termin zakończenia robót budowlanych: 30.09.2019 r.

c) Terminy ujęte w harmonogramie rzeczowo – finansowym tj,

do 15.12.2016r.- wykonanie (roboty rozbiórkowe, roboty ziemne, fundamenty i izolacje, ściany konstrukcyjne – etap I)

do 30.09.2017r.- wykonanie (ściany konstrukcyjne – etap II, strop i klatki schodowe, konstrukcja dachu oraz pokrycie dachu – etap I)

do 30.09.2018r.- wykonanie (konstrukcja dachu oraz pokrycie dachu – etap II; stolarka, ślusarka okienna i drzwiowa; ścianki działowe, tynki wewnętrzne, tynki zewnętrzne; podłoża, posadzki; malowanie)

do 30.09.2019r.- wykonanie (elementy stolarki i ślusarki, wykładziny ścian, instalacja elektryczna, instalacja wod-kan, instalacja c.o., wentylacja i klimatyzacja, przyłącze wod-kan, przyłącze elektryczne, przyłącza inne (kanalizacja opadowa wraz z przyłączami), kotłownia – przebudowa kotłowni w istniejącym budynku, odwodnienie terenu, zagospodarowanie drogi pożarowej i placu manewrowego do drogi pożarowej , inne – roboty remontowe w istniejącym budynku szkoły realizujące odstępstwa od przepisów techniczno – budowlanych, boisko zewnętrzne i in. terenowe urządzenia sportowa, widownia (stała i ruchoma) – trybuny boisko i trybuny sala, wyposażenie stałe, (w tym kurtyna, ogrodzenie – brama wjazdowa i ogrodzenie) tj. wykonanie wszystkich prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia + uzyskanie pozwolenia na użytkowanie

8. Warunki udziału w postępowaniu (art. 36 ust 1 pkt 5, 5a)

8.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu,
- spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego,
- spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.1' OKOLICZNOŚCI SKUTKUJĄCE WYKLUCZENIEM Z POSTĘPOWANIA :

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12) – 23) oraz ust. 5 pkt. 1) – 8) ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Czasookres jaki bierze się pod uwagę przy wykluczeniach regulują przepisy art. 24 ust. 7

ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13) i 14) oraz 16) – 20) lub ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zapisu pkt. 4 nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącym podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądowym zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody o których mowa w pkt. 4.

6. W przypadkach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed wykluczeniem Wykonawcy, zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

7. W niniejszym postępowaniu, jak już wyżej wspomniano, Zamawiający dodatkowo badać będzie czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z niniejszą podstawą prawną Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę :

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 z:
 - Zamawiającym,
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - członkami komisji przetargowej,
 - osobami które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

e) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych;

f) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocno skazano za wykroczenie, o którym mowa w w/w ppkt e);

g) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych;

h) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. **Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca oświadczy, że nie ma podstaw do wykluczenia go z postępowania i stan ten będzie wynikał z dołączonych dokumentów w przypadku wezwania do ich przedstawienia.**

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp. Warunki udziału w postępowaniu

1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w danym zakresie.

2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

- Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca wykaże posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w wysokości **co najmniej 2 000 000,00 PLN** [słownie: dwa miliony złotych]

oraz

- Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż złotych (wartość ofertowa brutto złożonej oferty)

3) Zdolności techniczne i zawodowe

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli wykonawca :

- Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i pomiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykonawca musi wykazać co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie realizacji budynku użyteczności publicznej o kubaturze min. **5 000 m³ i wartości min. 2 800 000,00 zł.**

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia:

- minimum 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy/robót legitymowała się uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w **specjalności konstrukcyjno - budowlanej** lub posiadającą inne uprawnienia odpowiadające powyższym, wydane na podstawie przepisów obowiązujących w czasie wydania uprawnień oraz posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy na co najmniej jednym zadaniu polegającym na budowie min. jednego budynku użyteczności publicznej o kubaturze co najmniej **5 000 m³** i całkowitej wartości robót wykonanych co najmniej **1 500 000,00 zł**

oraz

- minimum 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy/robót branżowych - sanitarnych legitymowała się uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** lub posiadającą inne uprawnienia odpowiadające powyższym, wydane na podstawie przepisów obowiązujących w czasie wydania uprawnień oraz posiadał co najmniej 5 letnią praktykę zawodową przy realizacji budowy budynków użyteczności publicznej
- minimum 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy/robót branżowych – elektrycznych posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** lub posiadającą inne uprawnienia odpowiadające powyższym,

wydane na podstawie przepisów obowiązujących w czasie wydania uprawnień oraz posiadał co najmniej 5 letnią praktykę zawodową przy realizacji budowy budynków użyteczności publicznej

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Uwaga: Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie kierownika budowy przed podpisaniem umowy.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art.25 ust.1, pkt 1,2,3 ustawy PZP [spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spełnienie przez oferowane dostawy lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, brak podstaw wykluczenia] (art. 36 ust.1, pkt 6)

Zgodnie z art. 26 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych nadzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1.

9.1. W celu oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164, ze zm.), należało będzie przedłożyć:

Lp. Wymagany dokument

1)

Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

2)

Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę określona przez Zamawiającego [np.opłaconą polisę ubezpieczeniową].

3)

Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie

robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami – wzór zał. nr 5

4)

Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i pomiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – wzór na zał. nr 14.

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ust 5 pkt ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164, ze zm.), należało będzie przedłożyć:

Lp. Wymagany dokument

1)

Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2)

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 51, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1 art. 86 ust. 5 – niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

9.3 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSZCZEGÓLNYCH ETAPACH POSTĘPOWANIA :

1. WSTĘPNA WERYFIKACJA WYKONAWCÓW W ZAKRESIE NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (Oświadczenia, dokumenty jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia) :

1) Zgodnie z art. 25 a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca dołącza do oferty, aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) ora ust. 5 w/w ustawy - dot. braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz w zakresie art. 22 ust.1 w/w ustawy – dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Druk oświadczenia dotyczącego zarówno braku podstaw do wykluczenia jak i spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowi odpowiednio załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 do SIWZ.

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza również informację o tych podmiotach w oświadczeniu *dot. zarówno braku podstaw do wykluczenia jak i spełniania warunków udziału w postępowaniu, który stanowi w/w załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 do SIWZ.*

3) Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu - zamieszcza również informację o tych podmiotach w w/w oświadczeniu, *który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.*

2. OŚWIADCZENIA SKŁADANE PO OTWARCIU OFERT:

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 w/w ustawie (informacje udostępniane po otwarciu ofert, dot.: a) kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie; c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 w/w ustawie. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z inny Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. *Druk oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.*

3. OSTATECZNA WERYFIKACJA WYKONAWCÓW W ZAKRESIE NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

1) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 :

- w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu:

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1. ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wskazania adresu internetowego ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którym Zamawiający samodzielnie pobierze dokument. Wykonawca może również wskazać, by przedmiotowy dokument Zamawiający pobrał z posiadanych i przechowywanych u siebie dokumentacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego (wskazać jakie postępowanie), o ile dokument taki będzie aktualny (w ofercie Wykonawca może złożyć w/w dyspozycje, dopisując do formularza oferty stosowny zapis).

- w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

- informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

- dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę określona przez Zamawiającego [np. opłaconą polisę ubezpieczeniową].

- wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami – wzór zał. nr 5

- wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i pomiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – wzór na zał. nr 14.

4. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCHNIE PODLEGANIE WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIEWARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

- 1) Wszelkie oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów które każdego z nich dotyczą.
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
W przypadku, o którym mowa § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.

9a. Pozostałe wymagane dokumenty

Lp. Wymagany dokument

- 1) **Oferta + kosztorys ofertowy uproszczony, przy czym w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kosztorys szczegółowy.**
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu oraz do podpisania umowy (o ile nie wynika to z dokumentów rejestracyjnych).
Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub informacji z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają do oferty wypełnione załączniki nr 9 lub 10 do SIWZ
- 4) Określenie podwykonawstwa – załącznik nr 11

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 9.2 – lp.1 przedkłada:

Lp Wymagany dokument

1)

Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Wskazane dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem kopii pełnomocnictwa. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Poleganie na zasobach innych podmiotów

Zgodnie z art. 22a ust 1 - Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (przykładowy wzór oświadczenia w załączniku nr 10 do SIWZ).

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy

nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.2164 ze zm.)

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty **te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzającą spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w zał. 2.

W celu oceny czy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami, gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego
- 4) czy podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 9.2. w odniesieniu do podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega.

10a. Wspólne ubieganie się o zamówienie – art. 23 ustawy Pzp (np. spółka cywilna, konsorcjum, itp.)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana to Zamawiający wymaga by przed terminem zawarcia umowy zamówienia publicznego została mu przedłożona umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Jeżeli zostanie mu przedłożona kserokopia umowy winna być ona podpisana za zgodność z oryginałem przez osobę do tego uprawnioną.

Zamawiający przypomina, że w przypadku wyboru w postępowaniu oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne odpowiadają oni solidarnie za realizację zamówienia publicznego.

Oferty wspólne będą musiały spełniać następujące wymagania:

a) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich partnerów.

Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z pełnomocnictwa – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

b) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) wyznaczony lider umocowany będzie do otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w zał. nr 2, 3 do SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 10a.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23, ust 5 pkt. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.) w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) warunek udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.2. Lp. - 1 dotyczący posiadania odpowiednich kompetencji lub uprawnień winni spełniać ci członkowie konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia do której wykonania wymagane jest posiadanie kompetencji lub uprawnień ustawowych.
- b) warunek udziału w postępowaniu, o których mowa w ustępie pkt 8.2. Lp. – 2 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Konieczność ich spełniania odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
- c) warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ustępie w pkt 8.2. Lp. -3 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Konieczność ich spełniania odnosi się do konsorcjum jako całości, nie do jego poszczególnych członków.
- d) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp powinien spełnić każdy z wykonawców samodzielnie.
- e) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.5. pkt 1-8 ustawy Pzp powinien spełnić każdy z wykonawców samodzielnie.

11. Warunki podwykonawstwa (art. 36 ust 2 pkt 10, 11)

Przez **umowę o podwykonawstwo** – należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

Szczegółowe warunki podwykonawstwa zostały określone w art. 647 Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie przepisy zawarte w ustawie – Prawo zamówień publicznych w szczególności art. 143b, 143c, 143d.

Zgodnie z art. 36a. ust 1 wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w takim przypadku zgodnie z art. 36b ust 1 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W tym celu należy wypełnić stosowny załącznik do SIWZ.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 ust 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W/ w przepisy stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni
- b) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania Zamówienia,
- c) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego;
- d) umowa zawiera zapisy ustalające dla podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynagrodzenie przewyższające cenę ustaloną (dla każdej pozycji kosztorysu ofertowego) na dany zakres robót przez Zamawiającego z Wykonawcą w niniejszej umowie;
- e) umowa zawiera zapisy uzależniające uzyskanie przez podwykonawcę lub przez dalszego podwykonawcę wynagrodzenia od uprzedniego dokonania zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego;
- f) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami;
- g) umowa zawiera zapisy sprzeczne z wymaganiami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia określonymi w niniejszej umowie oraz w załącznikach do niej (w tym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, ma prawo zgłosić do niej pisemne zastrzeżenia w sytuacji gdy umowa:

- a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony powyżej.

Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa powyżej, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami (art. 36 ust 1 pkt 7)

Zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 roku o zamieni ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczętych i nie zakończonych przed dniem 18 października 2018 r.,

1) komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23

listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615);

2) jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania:

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Sprawy merytoryczne: Agnieszka Bronowska, Ziemowit Michałowski tel 014/ 6858100 wew. 37

Sprawy proceduralne: Ziemowit Michałowski tel 014/ 6858100 wew. 37, z.michalowski@rzeszawa.pl

Zamawiający zastrzega sobie, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje- po otwarciu ofert będą mogły być przekazywane faksem lub drogą elektroniczną z możliwością żądania niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

Zaleca się aby Wykonawca w ofercie podał numer faksu lub adres e-mail.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo przesłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnienie niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający Urzęduje w godzinach od 9⁰⁰ do 17⁰⁰ w dniach: poniedziałek, natomiast wtorek, czwartek, piątek oraz w środy godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ każdego tygodnia z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

13. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust 1 pkt 8)

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 65 000,00 zł** (słownie: *sześćdziesiąt pięć tysięcy złotych*).

2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Za dotrzymanie tego terminu uważa się datę wpływu wadium na konto Zamawiającego.

3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy

oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3) gwarancjach bankowych,
4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275 ze zm.).

4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego: Gminę Rzeszawa nr 35 8591 0007 0080 0000 0042 0024 z dopiskiem :” **Rozbudowa budynku szkoły o salę widowiskowo – sportową z zapleczem oraz remontem boiska sportowego przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Jodłówce, gmina Rzeszawa**”

5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, termin ważności gwarancji powinien obejmować 30 dni począwszy od dnia złożenia oferty.

7. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach o których mowa w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć w sekretariacie pok. Nr 16 Urzędu Gminy Rzeszawa, ul. Długa 21, 32 – 765 Rzeszawa przed upływem terminu składania ofert z dopiskiem : „**Rozbudowa budynku szkoły o salę widowiskowo – sportową z zapleczem oraz remontem boiska sportowego przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Jodłówce, gmina Rzeszawa**”

– przed upływem terminu składania ofert **tj. 13.10.2016 do godz. 10,⁰⁰**

9. Gwarancje lub poręczenia należy wystawić na : Gmina Rzeszawa, ul. Długa 21, 342 – 765 Rzeszawa.

10. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje odrzucenie oferty zgodnie na podstawie art. 89 ust 1 pkt 7b.

11. Potwierdzenie wpłaty wadium wnoszone w pieniądzu (przelewem na konto Zamawiającego) należy dołączyć do oferty.

12. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji można włożyć do koperty z ofertą jako odrębny dokument.

13. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem Wykonawców, o których mowa w art. 46 ust. 4a u PZP.

14. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

18. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 13. Jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

19. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunek bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

20. Zamawiający dopuszcza możliwość zaliczenia wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

14. Termin związania ofertą (art. 36 ust 1 pkt 9)

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa przedłużenia terminu związania ofertą, skutkuje zgodnie z art. 89, ust.1, pkt. 7 a ustawy Prawo zamówień publicznych, odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

15. Opis sposobu przygotowania oferty (art. 36 ust 1 pkt 10)

Składana oferta powinna zawierać:

- a) wypełniony formularz ofertowy - załącznik 1 do SIWZ,
- b) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SIWZ,
- c) oświadczenie – o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2 do SIWZ,
- d) pełnomocnictwa lub dokument/y z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty

Dodatkowe załączniki do formularza ofertowego:

- kosztorys ofertowy uproszczony
- paraflowany wzór umowy
- dowód wniesienia wadium

Dodatkowe informacje:

Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – załącznik nr 4 do SIWZ – składany zgodnie z art. 24 ust 11 w terminie 3 dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust 5 [informacja z otwarcia ofert]

Wzory dokumentów składanych na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust 2:

- wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – na załącznik nr 5 do SIWZ
- wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie na załączniku nr 14 do SIWZ
- informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego

Fakultatywnie:

- a) wykaz członków konsorcjum – zał. 8
- b) wykaz wspólników spółki cywilnej – zał. 9
- c) pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – zał. 10
- d) części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – zał. 11

Nazwa Wykonawcy
adres

RID.271.12.2016

Urząd Gminy Rzezawa
ul. Długa 21, 32-765 Rzezawa

OFERTA na:

Rozbudowa budynku szkoły o salę widowiskowo – sportową z zapleczem oraz remontem boiska sportowego przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Jodłowie, gmina Rzezawa

- Nie otwierać przed 13.10.2016 r. - godz. 10:15

- na kopercie złożonej oferty powinien znajdować się NAZWA i ADRES NADAWCY,

Dodatkowe informacje:

a) złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty w postępowaniu lub na tą samą część lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie,

b) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

c) oferty nie spełniające warunków wymaganych w ustawie lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 Prawo zamówień publicznych,

d) oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

e) oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

f) dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wyjątek pełnomocnictwo)

g) zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez wykonawcę.

h) zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

i) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 późn. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były

trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne. Organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca składający ofertę może żądać potwierdzenia złożenia, wypełniając druk potwierdzenia złożenia oferty (załącznik do SIWZ).

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust 1 pkt 11)

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej/papierowej w Sekretariacie Urzędu Gminy Rzeszawa, ul. Długa 21, 32-765 Rzeszawa, pok. nr 16 – wnieprzekraczalnym terminie do 13.10.2016 r. godz. 10⁰⁰.

Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez jej otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **13.10.2016 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Urzędu Gminy Rzeszawa.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Wszystkie oferty, składane Zamawiającemu na realizację przedmiotu zamówienia podlegają rejestracji według kolejności ich wpływu. W takiej też kolejności będą otwierane i odczytywane przez Komisję Przetargową w trakcie jawnego otwarcia ofert. Jak już w/w oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie na składanie ofert, są zwracane Wykonawcy bez rozpatrzenia, nie podlegają otwarciu.

W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego modyfikacji treści SIWZ możliwe jest przedłużenie terminu składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcom wprowadzenia zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na własnej stronie internetowej informację o przedłużeniu w/w terminu.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi za wady oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust 1 pkt 12) (art. 36 ust 2 pkt 6)

Wynagrodzenie kosztorysowe

Kosztorys ofertowy uproszczony – opracowany na podstawie załącznika nr 9 (przedmiar robót - do SIWZ)

1) Wykonawca określi cenę oferty brutto (tj. cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług Dz.U.2014.915 z dnia 2014.07.10 – tym samym winna uwzględniać VAT 23%), która stanowić będzie wynagrodzenie kosztorysowe za realizację całego przedmiotu zamówienia.

2) Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w przedmiarze, dokumentacji technicznej, STWiORB oraz prace, świadczenia i obowiązki wymienione w umowie, które stanowią załączniki do niniejszej SIWZ, a także wszelkie ewentualne dodatkowe koszty stanowiące ryzyko Wykonawcy.

3) Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, oraz wszystkie roboty nie wymienione w przedmiarze robót, dokumentacji projektowej i STWiORB, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

4) Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem: zmiany stawki podatku od towarów i usług, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

5) Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.

6) Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie.

7) Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8) W przypadku gdy, złożona oferta, której wybór prowadziłaby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

9) Zamawiający wymaga sporządzenia kosztorysu ofertowego wg stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ tj. przedmiaru robót (**zaleca się zachowanie kolejności pozycji wg przedmiaru robót**). Kosztorys ofertowy winien zawierać co najmniej poszczególne pozycje kosztorysowe zawierające: podstawę nakładów, opis pozycji (robót), **jednostki miary, ilość robót, ceny jednostkowe** (przy ustalaniu ceny jednostkowej robót należy stosować kalkulacje szczegółowe) oraz **wartość całkowitą pozycji bez VAT** (ilość jednostek miary x cena jednostkowa). Przez cenę jednostkową należy rozumieć sumę kosztów bezpośrednich robocizny (R), materiałów (M) i pracy sprzętu (S) oraz kosztów pośrednich (Kp) (od R i S), zysku (Z) (od R, S i Kp), wyliczoną na jednostkę przedmiarową robót podstawowych. Zaleca się, aby koszty zakupu zostały wliczone do cen materiałów. Kosztorys winien być

podsumowany z uwidocznioną wartością netto i brutto na końcu kosztorysu. Uwzględniając swobodę w kształtowaniu poziomu stawek czynników produkcji i narzutów Zamawiający wyklucza stosowanie upustów. Wynikające z pkt. 2 czynności nie ujęte w pozycjach przedmiarowych należy uwzględnić w kosztorysie ofertowym przy określaniu wysokości kosztów pośrednich. Cena podana w formularzu oferty winna być równa wartości brutto kosztorysu ofertowego.

10) Wykonawca opracuje kosztorys uproszczony. Nie wolno zmieniać podstawy nakładów, opisu robót, jednostki, ilości. Do kosztów należy dołączyć zestawienie materiałów, sprzętu, robocizny oraz nośników cenotwórczych. Każda zmiana bez zgody Zamawiającego powoduje odrzucenie oferty.

Uwaga: W przypadku gdy, zdaniem Wykonawcy, po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, a w tym z dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, występują rozbieżności w rodzajach robót i ich zakresach należy to zgłosić Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert wraz z propozycją zmian zapisów w przedmiarach robót.

W przypadku gdy, zdaniem Wykonawcy przedstawiony katalog kosztów dodatkowych, nie jest katalogiem zamkniętym i należałoby go uzupełnić o inne rodzaje niezbędnych kosztów dotyczących realizacji zamówienia, należy to zgłosić Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert wraz z propozycją uzupełnień lub zmian zapisów.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów (art. 36 ust 1 pkt 13)

Dotyczy każdej części postępowania.

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
Nr, Nazwa kryterium, Waga

- 1) Cena (koszt) 60 %
- 2) Okres gwarancji i rękojmi za wady 20 %
- 3)Doświadczenie kierownika budowy – branży konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń 20 %

2. Punkty przyznawane będą liczone według następujących wzorów:
Nr, kryterium, Wzór

- 1) Cena (koszt)
$$\text{Liczba punktów} = (\text{Cmin}/\text{Cof}) * 100 * \text{waga}$$

gdzie:

- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert
- Cof - cena podana w badanej ofercie

2) Okres gwarancji i rękojmi za wady – G

Kryterium – „Okres gwarancji rękojmi za wady” – G – poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty w oparciu o zadeklarowaną wartość oferowanego okresu gwarancji i rękojmi za wady na wykonany zakres prac. Im dłuższy termin gwarancji i rękojmi za wady tym większa liczba przyznanych punktów. Przy czym minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy.

Przy zaoferowaniu okresu gwarancji 60 miesięcy Wykonawcy zostanie przyznane 0 pkt.

W przypadku nie uzupełnienia pola – okres gwarancji – Zamawiający domyślnie ustala minimalny wymagany okres gwarancji jako 60 miesięcy.

Punktacja:

- okres 60 m-cy – 0 pkt
- okres 72 m-ce – 10 pkt
- okres 84 m-ce – 20 pkt

Maksymalnie w danym kryterium można otrzymać 20 pkt.

3) Doświadczenie kierownika budowy –branży konstrukcyjno – budowlanej.

W kryterium tym punktowane będzie doświadczenia osoby wyznaczonej dopełnienia funkcji kierownika budowy branży konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń w nawiązaniu do spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznych i zawodowych.

Punktacja:

- posiadanie doświadczenia na jednym zadaniu polegającym na budowie obiektu kubaturowego o wartości zakończonych prac minimum 1 500 000,00 zł – 0 pkt
- posiadanie doświadczenia na dwóch zadaniach polegającym na budowie obiektu kubaturowego o wartości zakończonych prac minimum 1 500 000,00 zł – 10 pkt
- posiadanie doświadczenia na trzech zadaniach polegającym na budowie obiektu kubaturowego o wartości zakończonych prac minimum 1 500 000,00 zł – 20 pkt

Maksymalnie w danym kryterium można otrzymać 20 pkt.

W przypadku nie uzupełnienia pola – doświadczenie kierownika budowy –branży konstrukcyjno – budowlanej – Zamawiający domyślnie ustala minimalne wymagane doświadczeni jako 1 zadanie.

Ostateczna ilość punktów dla każdej badanej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

3. Wszystkie oferty złożone przez Wykonawców zostaną zbadane pod względem formalnej i merytorycznej zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych i wytycznymi Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, opisanych w 8 i 9 grupie tematycznej SIWZ, za pomocą formuły spełnia/nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w tym braku podstaw do wykluczenia.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 18.5 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

5. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

10. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;

- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

12. Zamawiający nie przewiduje zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ust 1 ustawy PZP

19. ZMIANA, UZUPEŁNIENIE OFERTY.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub uzupełnić ofertę. Zamawiający musi otrzymać powiadomienie o tym na piśmie (przed terminem składania ofert).

Powiadomienie o zmianie lub uzupełnieniu oferty należy złożyć wg tej samej procedury postępowania jak przy składaniu oferty tj. w kopercie odpowiednio oznaczonej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu Wykonawcy, który wprowadził zmiany, uzupełnienia i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, uzupełnień zostaną one dołączone do oferty.

20. WYCOFANIE SIĘ Z POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO :

Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu do składania ofert, wycofać się z postępowania o zamówienie publiczne poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian, uzupełnień) z napisem na zewnętrznym opakowaniu (kopercie) „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury zostaną wycofane z postępowania o zamówienie publiczne.

21. WYJAŚNIENIA I ZMIANY DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ.

Jeżeli Wykonawca uważa, że dokumentacja przetargowa zawiera niejasności lub sprzeczności, które mogą mieć wpływ na cenę oferty, może on zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o

wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie w/w terminu na składanie wniosku lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieszcza na swojej stronie internetowej.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Wprowadzona w ten sposób zmiana zapisów SIWZ jest dla Wykonawców wiążąca. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W takiej okoliczności prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego wynikające z wcześniej ustalonych terminów będą podlegać nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający umieszcza również na swojej stronie internetowej.

22. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.).
3. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nie ustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust 3 pkt 5-7, na stronie internetowej – www.rzezawa.pl
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.).

23. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy (art. 36 ust 1 pkt 14)

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.).
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy, upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust 3 Pzp.
6. Przedłożyć Zamawiającemu wypełniony druk wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, potwierdzający spełnianie wymagań Zamawiającego opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, 3 grupa tematyczna.

7. Dodatkowo Wykonawca przedkłada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w kwocie nie mniejszej niż złotych (wartość ofertowa brutto złożonej oferty) do odpowiedzialności kontraktowej i **100 000 zł** od odpowiedzialności deliktowej w zakresie prowadzonej działalności na zadanie:

„Rozbudowa budynku szkoły o salę widowiskowo – sportową z zapleczem oraz remontem boiska sportowego przy Publicznej Szkole Podstawowej im. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Jodłowie, gmina Rzeszawa”

Kserokopia dokumentu ubezpieczeniowego winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania.

24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 36 ust 1 pkt 15)

Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 35 8591 0007 0080 0000 0042 0024.

Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Kwota (30% wysokości zabezpieczenia) zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:

- a) nazwę wykonawcy i jego siedzibę (adres),
- b) nazwę beneficjenta (zamawiającego),
- c) nazwę gwaranta lub poręczyciela,
- d) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją
- e) sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty,
- f) terminy ważności zabezpieczenia gwarantujących wypłatę zgodnie z terminami

zwrotu zabezpieczenia.

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów lub wprowadzenia do jej treści zapisów (warunków) innych niż dopuszczalne przez zamawiającego, które określono w niniejszym rozdziale siwz, zamawiający uzna, iż wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłaty kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności (np. przesłania wezwania za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta), jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji.

Dopuszczalnym przez zamawiającego żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania. Potwierdzeniem tym są poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie: regulaminu/ statutu

jednostki, decyzji kompetencyjnej wskazującej osoby działającej z upoważnienia lub w zastępstwie kierownika jednostki.

Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być:

- a) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
- b) kopia pisma/pism wzywających wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
- c) oświadczenie zamawiającego, że pomimo skierowanych pism wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.

25. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia o których mowa w art. 151a ustawy Prawo zamówień publicznych

26. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust 6 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 36 ust 2 pkt 3)

27. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej (art. 36 ust 2 pkt 2)

28. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów

29. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej (art. 36 ust 2 pkt 7)

zwrotu zabezpieczenia.

W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów lub wprowadzenia do jej treści zapisów (warunków) innych niż dopuszczalne przez zamawiającego, które określono w niniejszym rozdziale siwz, zamawiający uzna, iż wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności (np. przesłania wezwania za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta), jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji.

Dopuszczalnym przez zamawiającego żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania. Potwierdzeniem tym są poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie: regulaminu/ statutu jednostki, decyzji kompetencyjnej wskazującej osoby działającej z upoważnienia lub w zastępstwie kierownika jednostki.

Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być:

- a) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
- b) kopia pisma/pism wzywających wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
- c) oświadczenie zamawiającego, że pomimo skierowanych pism wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.

25. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia o których mowa w art. 151a ustawy Prawo zamówień publicznych

26. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust 6 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 36 ust 2 pkt 3)

27. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej (art. 36 ust 2 pkt 2)

28. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów

29. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej (art. 36 ust 2 pkt 7)

30. Istotne postanowienia umowy (art. 36 ust 1 pkt 16)

Inne dopuszczalne zmiany:

- a) zmiana, rezygnacja lub włączenie do realizacji zadania podwykonawców,
- b) w przypadku urzędowej zmiany stawek podatku VAT obowiązującej Wykonawcę i związanej bezpośrednio z przedmiotem zamówienia (umowy).
- c) zmiany osób biorących udział w wykonaniu niniejszego zamówienia (a imiennie wskazanych w umowie), która może nastąpić za zgodą Zamawiającego, na pisemny wniosek Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego, wskazujący powody i konieczność dokonania takiej zmiany, a przedstawiony do zmiany we wniosku kandydat na to stanowisko musi spełniać odpowiednio warunki udziału w niniejszym postępowaniu,
- d) w przypadku wykonania większej/mniejszej ilości prac niż ilość określona w przedmiarach robót*, zamawiający przewidują możliwość podwyższenia/obniżenia wynagrodzenia dla Wykonawcy w oparciu o obustronnie zatwierdzony kosztorys powykonawczy. Rozliczenie wykonanych prac nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy przygotowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego

*-różnica ta może wynikać z minimalnych błędów podczas sporządzania przedmiaru przez Zamawiającego,

Inne zmiany jakie dopuszcza ustawodawca w zakresie zawartej umowy zostały określone w art. 144 ustawy Pzp i dotyczą następujących okoliczności:

- zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
- c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

- zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
- b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

- wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

- a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w art. 144 ust 1 pkt 1,
- b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- c) w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;

- zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust.1e;
- łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na

roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

- podwykonawcę lub zrezygnować z podwykonawcy w okolicznościach wynikających z potrzeb Wykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia będzie chciał wprowadzić podwykonawcę to zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem aneksu do umowy oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 potwierdzające że wprowadzany podwykonawca również spełnia postawione procedurą przetargową warunki udziału i nie podlegania wykluczeniu. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy, którego Wykonawca chce wprowadzić, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia temu podwykonawcy. Zapisy pkt 7) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

- osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji gdy nowe osoby również spełniają wymagania Zamawiającego, określone w SIWZ oraz gdy Wykonawca w stosunku do nowych osób przestrzega wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ, w zakresie formy zatrudnienia.

3. Aneks do umowy o przedmiotowe zamówienie wymagać będzie dla swojej ważności, zachowania formy pisemnej.

31. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust 1 pkt 17)

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.).

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.).

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wybory trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

2) określenia warunków udziału w postępowaniu;

3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

4) odrzucenia oferty odwołującego;

5) opisu przedmiotu zamówienia

6) wyboru najkorzystniejszej oferty

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.), zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowalnego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu,
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.).
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.).
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

32. Zwrot kosztów postępowania (art. 36 ust 2 pkt 8)

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

33. Wymagania zamawiającego o których mowa w art. 29 ust 4 (art. 36 ust 2 pkt 9)

Zamawiający nie określa tego typu wymagań.

34. Pozostałe informacje

Zasady udostępniania dokumentów:

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
3. Udostępnienie, o których mowa wyżej odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego

Sprawdził:

Józef Młynarczyk – Z-ca Kierownika Referatu Inwestycji i Drogownictwa

Z up. Wójta
Józef Młynarczyk

Z-ca Kierownika
Referatu Inwestycji i Drogownictwa

Zatwierdził:

Mariusz Palej – Wójt Gminy Rzezawa

WÓJT
Mariusz Palej
mgr inż. Mariusz Palej

.....

wniosku;

b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;

c) Zamawiający wyznacza członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;

d) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów;

e) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

4. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa powyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki do SIWZ

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Formularz Oświadczenia – o nie podleganiu wykluczeniu – zał. nr 2
3. Formularz Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3
4. Formularz oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – zał. nr 4
5. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – zał. nr 5
6. Wzór umowy zał. nr 6
7. Przedmiary robót – zał. nr 7
8. Wykaz członków konsorcjum – zał. nr 8
9. Wykaz współników spółki cywilnej – zał. nr 9
10. Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – zał. nr 10
11. Części zamówienia jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom zał. nr 11
12. Wzór potwierdzenia złożenia oferty – zał. nr 12
13. Decyzja o usunięciu drzew i krzewów oraz nasadzeniu drzew (jodła srebna + informacja dendrologiczna) – zał. nr 13
14. Wykaz wykonanych robót – zał. nr 14
15. Projekt budowlany – zał. nr 15
16. Specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych STWiORB – zał. nr 16
17. Harmonogram rzeczowo – finansowy – zał. nr 17

Rzeszawa, dnia 28 września 2016r.

Sporządził:

Ziemowit Michałowski – Podinspektor w Referacie Inwestycji i Drogownictwa

PODINSPEKTOR

mgr inż. Ziemowit Michałowski

.....