

RID.271.7.2016

Rzezawa, dnia 12.07.2016 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA ROBOTY BUDOWLANE – Zagospodarowanie terenu przy Publicznej Szkole Podstawowej w Borku w ramach projektu pn: Utworzenie szkolnej strefy sportu przy publicznej szkole podstawowej w Borku, Gmina Rzezawa

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Rzezawa, ul. Długa 21, 32-765 Rzezawa.

Godziny urzędowania: w poniedziałki w godzinach 9⁰⁰-17⁰⁰, od wtorku do piątku: w godzinach 7⁰⁰-15⁰⁰.

Strona internetowa: www.rzezawa.pl, e-mail: gmina@rzezawa.pl.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2015.2164 z dnia 2015.12.22), zwanej dalej również „ustawą” oraz aktów wykonawczych do ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie terenu przy Publicznej Szkole Podstawowej w Borku na działce nr 1799 w ramach projektu pn: Utworzenie szkolnej strefy sportu przy publicznej szkole podstawowej w Borku, Gmina Rzezawa.

Należy wykonać przebudowę istniejących obiektów sportowych i wykonać boisko : wielofunkcyjne z nawierzchnią syntetyczną (poliuretanową), kort tenisowy z nawierzchnią syntetyczną (poliuretanową) wraz z wyposażeniem (widownia, siatka zabezpieczająca, kosze na śmieci, ławki z oparciem), odwodnieniem, skocznie do skoku w dal, zieloną siłownię oraz ogrodzenie przy budynku szkoły w Borku. Boisko wielofunkcyjne łączy w sobie 3 dyscypliny sportowe o nawierzchni syntetycznej (poliuretanowej) na odpowiedniej podbudowie dynamicznej. W skład boiska będą wchodzić 3 boiska :

- boiska do koszykówki x2
- boisko do piłki ręcznej
- boisko do piłki siatkowej

Jako iż teren posiada niewielki spadek, boisko projektuje się na jednej wysokości nad poziomem morza co daje konieczność niwelacji terenu tak aby uzyskać powierzchnię jednolitą wypoziomowaną. Podbudowę boiska należy oddzielić od pozostałych elementów terenu za pomocą obrzeży betonowych 100x30x8 cm ustawionych na ławie betonowej z betonu B10 z oporem pokrytych warstwą natryskową poliuretanu. Na pow. Boiska należy wyprofilować dodatkowy spadek pomocniczy o wartości 0,5 %. Jako iż z jednej strony krańcem boiska istn. jest skarpa i istnieje możliwość zalewania wodami deszczowymi powierzchni boiska projektuje się obniżenie dolnej linii skarpy tak aby powierzchnia wypoziomowana o szerokości 15 cm licząc od obrzeża bet. Była obniżona w stosunku do płyty boiska ok. 10 cm, oraz ukształtowana tak aby woda z nasypu przylegającego nie wdzierała się na boisko. Ogrodzenie projektuje się jako modernizację istniejącego wzdłuż drogi powiatowej. Jako ogrodzenie rozdzielające kort tenisowy oraz nowo projektowane boisko wielofunkcyjne projektuje się ogrodzenie (piłkochwyty) w postaci siatki cynkowanej ogniowo o grubości powierzchni min 100 mikrometrów,

krawędź oczka max 65x65 mm gr. 3 mm. Całość projektuje się do wysokości 400 cm od poziomu boiska. Całość jest usztywniona poprzez linki stalowe naciągowe siatki średnica 3 mm w odstępach co 50 cm w pionie. Linki naciągowe należy mocować do poszczególnych słupów rozstawionych co ok. 330 cm za pomocą elementów przelotowych oraz naciągowych dostarczonych i zalecanych przez producenta. Linki naciągowe cynkowane ogniowo. Do wykonania stop fundamentowych wymagany jest beton klasy min. B20. Należy przestrzegać bezwzględnie odpowiednich klas stali użytych do zbrojenia w celu zapewnienia należytej trwałości. Ze względu na duży obszar inwestycji, konfigurację, ukształtowanie terenu oraz warunki geotechniczne podłoża zaprojektowano system odwadniający w postaci odwodnienia liniowego i skrzynek rozsączających.

Szczegółowy opis wyposażenia obiektów :

- dwa boiska do koszykówki o wym. 15x28m,
- boisko do piłki ręcznej 20x40m,
- boisko do piłki siatkowej 9x18m,
- skocznia do skoku w dal,
- kort do tenisa o wym. 18,29x36,57,
- zielona siłownia,
- widownia

Projektowane pole do gry piłką ręczną może również służyć do gry w piłkę nożną przy wykorzystaniu tych samych elementów wyposażenia.

Powierzchnia projektowanych obiektów :

- kort 669,00 m²
- boisko wielofunkcyjne 1320,00 m²
- zielona siłownia ok. 380,47 m²

Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarem robót i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, w sposób pozwalający na użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

Załącznik nr 8: Projekt umowy,

Załącznik nr 9: Przedmiary robót,

Załącznik nr 10: Dokumentacja projektowa,

Załącznik nr 11: Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiORB).

Załącznik nr 14 : uzupełnienie do dokumentacji projektowej

Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia oświadczenia kierownika o podjęciu obowiązków kierownika budowy,
- 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przepisami ustawy Prawo budowlane, oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa, zasadami rzetelnej wiedzy techniczno-budowlanej, w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym przy fakturach częściowych. Harmonogram rzeczowo – finansowy wykonawca złoży do oferty,
- 3) wykonania prac przygotowawczych, zorganizowania zaplecza techniczno-socjalnego i terenu budowy, wykonania wszystkich robót towarzyszących niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy,
- 4) urządzenia terenu budowy, wykonania odwodnienia potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia, a nadto do jego zabezpieczenia przed dostępem osób nieupoważnionych,
- 5) poniesienia ewentualnych kosztów przerw w dostawie mediów (energii elektrycznej, gazu, wody), zaopatrzenia placu budowy w konieczne media w tym energię elektryczną, wodę,
- 6) poniesienia kosztów zajęcia pasa drogowego i innych działek,
- 7) naprawy urządzeń melioracji wodnych, które zostały uszkodzone lub zniszczone przez Wykonawcę w trakcie realizacji inwestycji,
- 8) podczas realizacji przedmiotu umowy – Wykonawca zapewni na swój własny koszt dostęp do terenów położonych w pobliżu terenu budowy,

- 9) poniesienia kosztów nadzorów związanych z realizacją inwestycji, wynikających z uzgodnień i decyzji (np. nadzór archeologiczny, nadzór nad urządzeniami istniejącej infrastruktury),
- 10) prowadzenia dokumentacji budowy,
- 11) zorganizowania i kierowania budową w sposób zgodny z umową, obowiązującymi przepisami w tym przepisami bhp, planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), przepisami p.poż.,
- 12) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich maszyn, urządzeń i materiałów, a także tymczasowego zaplecza oraz pozostawienia całego terenu budowy i robót oraz terenów przyległych w stanie uporządkowanym,
- 13) realizacji zaleceń Zamawiającego,
- 14) ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od dnia przejścia terenu budowy do dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu,
- 15) wywozu wszelkich odpadów pochodzących z budowy w sposób wynikający z obowiązujących przepisów wraz z ponoszeniem kosztów z tym związanych,
- 16) zakupu i dostarczenia materiałów, konstrukcji, i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
- 17) wykonania badań, prób i rozruchów, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających,
- 18) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej wytyczenie inwestycji, bieżącą obsługą oraz inwentaryzację powykonawczą,
- 19) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
- 20) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytkowania,
- 21) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
- 22) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
- 23) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wykonanych elementów robót, ich części bądź innego majątku Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Podwykonawców, jak również mienia osób trzecich w związku z prowadzonymi robotami – Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia stanu poprzedniego i naprawienia wynikłej szkody.
- 24) Wykonawca oznaczy we własnym zakresie i na swój koszt miejsca realizowanego zadania umieszczając stosowne tablice informacyjne zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- 25) Wykonawca dostarczy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w tym odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej na zadanie objęte niniejszą umową z tytułu realizacji umowy w stosunku do osób trzecich i ich mienia oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków w okresie wykonywania Umowy do dnia upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości na kwotę 900 000 złotych w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej oraz na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej w następującym zakresie:
 - a) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
 - b) Ubezpieczenie od ryzyk budowlano – montażowych bez wyłączeń (ubezpieczenie CAR),
 - c) Ubezpieczenie ryzyka przerwy w wykonaniu robót albo niemożności ich kontynuowania (utrata mocy produkcyjnej),
 - d) Przedmiotem ubezpieczenia będzie odpowiedzialność cywilna za szkody rzeczowe i osobowe oraz następstwa tych szkód wynikłe ze zdarzeń powstałych w czasie i/lub w związku z wykonywaniem umowy. Ubezpieczone będą szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim oraz następstwa tych szkód wynikłe ze zdarzeń powstałych w czasie i/lub w związku z wykonywaniem u niniejszej mowy.
- 26) Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej pokrywać będzie w szczególności: uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia lub śmierć oraz stratę lub uszkodzenie mienia osób trzecich powstałe w związku z realizacją Umowy, w tym także w odniesieniu do pracowników (OC pracodawcy) – w tym zakresie wymagana jest polisa na kwotę nie niższą niż 100 000 złotych.

- 27) Ubezpieczonym będzie Zamawiający. Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w dniu podpisania umowy, dowód zawarcia wymaganych umów ubezpieczenia. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z powyższego obowiązku, Zamawiający może dokonać ubezpieczenia na koszt Wykonawcy oraz potrącić koszty z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę lub podjąć inne działania, przewidziane niniejszą umową.
- 28) Zakres i warunki umów ubezpieczeniowych, o których mowa w ust. 26 i 27 powyżej, podlegają akceptacji Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu tego zakresu i warunków umowy ubezpieczeniowej. Brak akceptacji przez Zamawiającego warunków umowy ubezpieczenia z powodu ich sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy lub niewystarczającego zakresu ubezpieczenia będzie zobowiązywał Wykonawcę do przedstawienia nowych warunków umowy ubezpieczenia, zgodnej z tymi wymogami. Nie przedstawienie umowy ubezpieczenia zgodnej z postanowieniami niniejszej umowy uprawnia Zamawiającego do podjęcia działań określonych w umowie.
- 29) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem wyżej wymienionych polis wraz z wszelkimi dowodami wpłaty wymaganych składek w terminie 14 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Wykonawca obowiązany jest zapewnić w razie konieczności przedłużenie okresu, na jaki zawarto w/w ubezpieczenia – w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej - nie krócej, niż do dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy; w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności kontraktowej – nie krócej niż do upływu okresu gwarancji jakości oraz rękojmi.
- 30) Wykonawca nie może dokonać żadnej zmiany zawartych umów ubezpieczenia bez zgody Zamawiającego.
- 31) Jeżeli Wykonawca nie zawrze umów ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1 lub nie będzie kontynuował wyżej wymienionych ubezpieczeń, Zamawiający może zawrzeć takie ubezpieczenie lub przedłużyć je na koszt Wykonawcy, a nadto może skorzystać z innych uprawnień określonych w umowie. W takim przypadku Zamawiający może potrącić wydatki związane z zawarciem lub przedłużeniem ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach niniejszej umowy.
- 32) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania miesięcznych sprawozdań z wykonywania robót w toku zawierających opis wykonywanych robót w odniesieniu do dokumentacji projektowej i harmonogramu rzeczowo – finansowego wraz z fotografiami cyfrowymi i na papierze zawierającymi udokumentowanie w danym miesiącu wszystkich wykonywanych robót oraz robót ulegających zakryciu przed i po ich wykonaniu. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, Wykonawca pokryje koszty przygotowania, zorganizowania i przeprowadzenia odkrywek. Dokumentacja zdjęciowa na nośnikach CD lub DVD stanowi załącznik do przedkładanych sprawozdań.
- 33) Wykonawca jest zobowiązany do stosowania w czasie realizacji przedmiotu Umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
- 34) Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczne prowadzenie prac, w tym w zgodzie z zasadami BHP i ponosi odpowiedzialność za swoich pracowników, kontrahentów, Podwykonawców, itp. w zakresie zdarzeń i ich skutków w związku z realizacją niniejszej umowy.
- 35) Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i uzgodnienia projektu organizacji ruchu na czas wykonywania budowy (jeżeli dotyczy).
- 36) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, zapewnić, w bezpieczny sposób ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach, chodnikach i parkingach zlokalizowanych wokół terenu przeznaczonego pod budowę. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.
- 37) Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco książkę obmiarów robót, która będzie podstawą do sporządzenia kosztorysu powykonawczego.
- 38) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Inspektora Nadzoru (z informacją do wiadomości Zamawiającego) na piśmie o każdym przypadku wstrzymania robót, najpóźniej

następnego dnia od dnia wstrzymania, spowodowanego przyczynami niezależnymi od Wykonawcy.

- 39) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia stałego, uprawnionego nadzoru technicznego nad prowadzonymi robotami.
- 40) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić sprzęt spełniający wymagania norm technicznych.
- 41) Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy (w tym w koszty zużycia mediów, zajęcie chodnika- jeżeli dotyczy, pasa drogowego – jeżeli dotyczy, wszelkie próby, badania, pomiary).
- 42) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na swój koszt pełną obsługę archeologiczną, geologiczną, geotechniczną i geodezyjną (w tym wytyczenie nowych obiektów) wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej – jeżeli dotyczy
- 43) Wykonawca jest zobowiązany współpracować ze służbami Zamawiającego, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie polecenia Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, wydawane zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
- 44) Wykonawca jest zobowiązany koordynować prace realizowane przez Podwykonawców.
- 45) Wykonawca jest zobowiązany do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych zgodnych z wymogami określonymi w STWiORB i dokumentacji projektowej i innych dokumentach wskazanych przez Zamawiającego, wprowadzonych do obrotu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Zastosowane materiały powinny być I gatunku (najwyższej jakości), a zamontowane urządzenia wyprodukowane w roku wbudowania (lub ostatnim kwartale roku poprzedzającego wbudowanie), o udokumentowanym pochodzeniu. Wbudowane materiały, urządzenia, maszyny i sprzęt muszą posiadać dostęp do autoryzowanego serwisu (jeżeli taki jest wymagany) na terenie Polski. Wszystkie materiały przed ich zastosowaniem powinny zostać zaakceptowane przez Nadzór i przedłożone do akceptacji Zamawiającego wraz z atestami i świadectwami jakości na co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym terminem ich zastosowania. Nadzór ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy odrzucić zaproponowane do użycia materiały, wyroby, urządzenia, jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami STWiORB, szczegółowego opisu przedmiotu umowy oraz projektu, a także te części robót, których one dotyczą. Takie odrzucenie nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności w formie pisemnej.
- 46) Wykonawca zobowiązany jest przed montażem urządzeń elektrycznych uzyskać pozwolenie Nadzoru na ich montaż (- jeżeli dotyczy).
- 47) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania do akceptacji Zamawiającego przed wbudowaniem próbek i wzorów wszystkich materiałów wykończeniowych oraz wyposażenia, na co najmniej 7 dni roboczych przed terminem ich wbudowania.
- 48) Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać porządek na placu budowy, a po zakończeniu całości robót zobowiązany jest bezzwłocznie doprowadzić teren realizacji robót do stanu pełnego uporządkowania i przekazać go Zamawiającemu.
- 49) Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać roboty do odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania przy każdym odbiorze Inspektorowi Nadzoru dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania robót budowlanych oraz zastosowania i wbudowania materiałów najwyższej jakości (atesty, aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, protokoły badań i sprawdzeń, świadectwa jakości, itd.).
- 50) W ramach zaoferowanego wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany podejmować wszelkie inne czynności, choćby w sposób bezpośredni nie określonych umową, a mających na celu prawidłowe i terminowe wykonanie robót objętych zamówieniem, z dbałością o przestrzeganie przepisów prawa (w tym opracowywania niezbędnych do wykonania robót budowlanych projektów i rysunków wykonawczych, technologicznych, warsztatowych, roboczych wraz z uzyskiwaniem wszelkich niezbędnych opinii i uzgodnień zewnętrznych instytucji, m.in. dot. p. poż, sanitarne, BHP, ergonomii pracy, oraz przedłożenia ich celem sprawdzenia i uzyskania akceptacji Inspektora Nadzoru i Projektanta sprawującego nadzór autorski, wszelkie uzgodnienia i akceptacje projektów warsztatowych, wykonawczych, technologicznych i roboczych, nie mogą mieć wpływu na wydłużenie terminu realizacji robót budowlanych (jeżeli wymagane), zagospodarowanie terenu, niwelacja gruntów, wykonanie infrastruktury drogowej, itp.).

- 51) Wykonawca jest zobowiązany sporządzić i przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą robót wraz z wszystkimi niezbędnymi atestami, certyfikatami, aprobatami technicznymi, itp. oraz instrukcją konserwacji wykonanych obiektów. Dokumentacja powykonawcza winna być sporządzana systematycznie na bieżąco w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a szczegółową formę i zakres oraz sposób jej sprawdzania i przekazywania należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru.
- 52) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu Umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na miejscu realizacji robót. Odpowiedzialności tej nie wyłącza ani nie ogranicza wykonanie części robót przez Podwykonawców lub inne podmioty.
- 53) Od dnia przejęcia terenu realizacji robót Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na tym terenie Zamawiającemu lub osobom trzecim, w tym w szczególności za szkody na zdrowiu lub życiu; Wykonawca raz jeszcze potwierdza, iż ma wiedzę, że prace składające się na przedmiot Umowy prowadzone będą na czynnym obiekcie, na terenie którego przebywają dzieci, ich opiekunowie prawni, goście, pracownicy szkoły, itp. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne zdarzenia i ich skutki, a wynikłe z prowadzenia przez Wykonawcę prac składających się na przedmiot Umowy.
- 54) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność oraz strzeże przed uszkodzeniem i kradzieżą terenu realizacji robót, mienia oraz materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili przekazania terenu realizacji robót do podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego (m. in. utrzymanie ich w należyтым stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione).
- 55) Wykonawca odpowiedzialny jest za naprawienie strat lub uszkodzeń w obiektach, robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
- 56) W przypadku konieczności skorzystania z cudzej nieruchomości do wykonania prac przygotowawczych lub robót budowlanych, Wykonawca obowiązany jest przed ich rozpoczęciem uzgodnić przewidywany sposób, zakres, terminy i warunki korzystania z sąsiedniej nieruchomości z jej właścicielem. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest naprawić szkody powstałe w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości.
- 57) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania na żądanie Zamawiającego informacji odnośnie postępu prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
- 58) Przez cały okres trwania prac Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczne dojście do szkoły interesantom, uczniom, opiekunom prawnym, gościom, itp.

Wszelkie użyte w dokumentacji przetargowej nazwy materiałów i ich producentów należy stosować jako wyznaczniki minimalnych wymagań jakie stawia Zamawiający tym materiałom. Użyte przez oferenta materiały muszą mieć parametry nie gorsze niż opisane w dokumentacji przetargowej. Zamawiający dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W razie zaistnienia takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających parametry jakościowe, bądź użytkowe tych materiałów lub urządzeń. Będą one podlegały ocenie autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzucenia oferty z powodu zastosowania „nierównoważnych” materiałów.

Zaleca się aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną terenu budowy oraz najbliższego otoczenia budowy. Termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie kosztorysowe.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- CPV: 45212200 – 8 Roboty budowlane w zakresie obiektów sportowych
- CPV: 45342000 – 6 Wznoszenie ogrodzeń
- CPV: 45232452 – 5 Roboty odwadniające
- CPV: 45212220 – 4 Roboty budowlane związane z obiektami na terenach sportowych
- CPV: 45111291 – 4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
- CPV: 45236110 – 4 Wyrównanie nawierzchni boisk sportowych
- CPV: 37400000 – 2 Artykuły i sprzęt sportowy

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania całego przedmiotu zamówienia: 30.09.2018 r. (oznacza termin wykonania wszystkich prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia).
2. Terminy pośrednie:
 - 1) Termin przekazania terenu budowy: do 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
 - 2) Termin zakończenia robót budowlanych: 30.09.2018 r.
 - 3) Terminy ujęte w harmonogramie rzeczowo – finansowym tj,
do 30.09.2016r.
do 30.09.2017r.
do 30.09.2018r.

V. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca składa tylko ww. oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp,
 - 2) Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty i terminowo ukończone. Wykonawca musi wykazać co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie zagospodarowania terenu o wartości nie mniejszej niż 700 000 zł brutto w tym budowa , rozbudowa, przebudowa, modernizacja boiska sportowego o nawierzchni poliuretanowej i powierzchni co najmniej 800 m² - Wykonane roboty budowlane muszą spełniać warunek: robota budowlana polegające na budowie, rozbudowie, przebudowie lub modernizacji boiska sportowego o nawierzchni poliuretanowej w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie Dz.U.2015.1422 z dnia 2015.09.18,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca składa tylko oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp,

b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający wymaga aby osoba będąca na stanowisku:

- Kierownika budowy legitymowała się uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub drogowej oraz posiadała co najmniej 5 letnie doświadczenie w realizacji budowy jako kierownik budowy ,
- Kierownika robót sanitarnych legitymowała się uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych,
- Kierownika robót elektrycznych legitymowała się uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane lub wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej: Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Kwota ubezpieczenia powinna opiewać co najmniej na kwotę 900 000 zł (dziewięćset tysięcy złotych).

2. Poleganie na potencjale innych podmiotów.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. Wykonawcy, którzy nie wykazą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa:
 - 1) oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - 2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 4 do SIWZ**,
 - 4) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **załącznik nr 5 do SIWZ**,
 - 5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy, przynajmniej jeden z Wykonawców winien złożyć polisę.
 - 6) pisemne zobowiązanie innych podmiotów (np. umowa przedwstępna, umowa finalna, umowa warunkowa, itp.) do oddania do dyspozycji zasobów niezbędnych do wykonywania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeżeli dotyczy). Przedstawiony dokument winien zawierać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca składa:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 6 do SIWZ**,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w ust. 1 pkt 1-4.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
 - 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione w terminach określone wyżej dla dokumentów odpowiednio zastępowanych.

5. Oferta powinna zawierać pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynność, do wykonywania, których pełnomocnik jest uprawniony.
6. Wykonawca, wraz z wnioskiem lub ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 26 ust. 2d, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – *załącznik nr 7 do SIWZ*.
7. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o obowiązku podatkowym u Zamawiającego – *załącznik nr 12*. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego w oświadczeniu, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.
8. Inne dokumenty:
 - 1) formularz ofertowy - *załącznik nr 1 do SIWZ*,
 - 2) kosztorys ofertowy – uproszczony, przy czym w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kosztorys szczegółowy,
 - 3) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
 - 4) harmonogram rzeczowo – finansowy – *załącznik nr 13 do SIWZ*

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - 1) pisemnej,
 - 2) faksem,
 - 3) za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail)*przy czym zawsze obowiązująca jest forma pisemna.*
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub e-maila – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
4. SIWZ można także odebrać odpłatnie w Urzędzie Gminy Rzeszawa, ul. Długa 21, 32-765 Rzeszawa, pok. nr 18, w poniedziałki godzinach 09⁰⁰ – 17⁰⁰, zaś w pozostałe dni tygodnia w godzinach 7⁰⁰ – 15⁰⁰ po wcześniejszym uzgodnieniu lub pobrać ze strony internetowej www.rzeszawa.pl.
5. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu opisanego w zdaniu pierwszym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej

- stronie (art. 38 ust. 2 uPZP) – www.rzezawa.pl. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert określonego w rozdziale XI SIWZ, Zamawiający może zmienić treść SIWZ (art. 38 ust. 4 UPZP). Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na swojej stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.rzezawa.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego.
7. Do kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego upoważnionym jest:
1. w sprawach przedmiotu zamówienia – P. Agnieszka Bronowska, tel. 6858120 wew. 38, tel./fax: 14 6858100
 2. w sprawach proceduralnych – P. Ziemowit Michałowski, tel. 6858120 wew. 37

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **16 000,00 zł** (słownie: szesnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Za dotrzymanie tego terminu uważa się datę wpływu wadium na konto Zamawiającego.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym ;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Gminę Rzezawa nr 35 8591 0007 0080 0000 0042 0024 z dopiskiem: Zagospodarowanie terenu przy Publicznej Szkole Podstawowej w Borku w ramach projektu pn: „Utworzenie szkolnej strefy sportu przy publicznej szkole podstawowej w Borku, Gmina Rzezawa”
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. W przypadku **poręczenia lub gwarancji** – oryginał należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Rzezawa, ul. Długa 21, 32 -765 Rzezawa z dopiskiem : Zagospodarowanie terenu przy Publicznej Szkole Podstawowej w Borku w ramach projektu pn: „Utworzenie szkolnej strefy sportu przy publicznej szkole podstawowej w Borku, Gmina Rzezawa” – przed upływem terminu składania ofert tj. **28.07.2016 do godz. 10⁰⁰**
6. Gwarancje lub poręczenia należy wystawić na: Gmina Rzezawa, ul. Długa 21, 32 – 765 Rzezawa.
7. Potwierdzenie wpłaty wadium wnoszone w pieniądzu (przelewem na konto Zamawiającego) należy dołączyć do oferty.
Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji można włożyć do koperty z ofertą jako odrębny dokument.

8. Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą – zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem Wykonawców, o których mowa w art. 46 ust. 4a u PZP.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10. Jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
15. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunek bankowy, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
16. Zamawiający dopuszcza możliwość zaliczenia wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed terminem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (koperta) zaadresowanym na Zamawiającego, oznaczonym danymi Wykonawcy i opisany:

Nazwa Wykonawcy adres	RID.271.7.2016
Urząd Gminy Rzeszawa ul. Długa 21, 32-765 Rzeszawa OFERTA na: Zagospodarowanie terenu przy Publicznej Szkole Podstawowej w Borku w ramach projektu pn: „Utworzenie szkolnej strefy sportu przy publicznej szkole podstawowej w Borku, Gmina Rzeszawa” - Nie otwierać przed 28.07.2016 r. - godz. 10:15	

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

3. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty.
- 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4
- 2) Informacje o których mowa powyżej muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie) lub osobno.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,

6. Zaleca się, aby:

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

- 4) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 1 do SIWZ*).
- 5) Wadium wniesione w formie poręczenia lub gwarancji można dołączyć do koperty z ofertą jako odrębny dokument
7. Zmiana/wycofanie oferty:
 - 1) zgodnie z art. 84 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
 - 3) pismo należy oznaczyć odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
8. Zwrot oferty bez otwierania
Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Rzeszawa, ul. Długa 21, 32-765 Rzeszawa, pok. nr 16 – sekretariat do 28.07.2016 r. do godz. 10:00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Rzeszawie w pok. nr 18 lub 19, ul. Długa 21 – 28.07.2016 r. r., o godz. 10:15.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto która stanowić będzie wynagrodzenie kosztorysowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w przedmiarze, dokumentacji technicznej, STWiORB oraz prace, świadczenia i obowiązki wymienione w umowie, które stanowią załączniki do niniejszej SIWZ, a także wszelkie ewentualne dodatkowe koszty stanowiące ryzyko Wykonawcy.
2. **Wykonawca opracuje kosztorys uproszczony. Nie wolno zmienić podstawy nakładów, opisu robót, jednostki, ilości. Do kosztów należy dołączyć zestawienie materiałów, sprzętu, robocizny oraz nośników cenotwórczych.**
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, oraz wszystkie roboty nie wymienione w przedmiarze robót, dokumentacji projektowej i STWiORB, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem: zmiany stawki podatku od towarów i usług, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

5. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich.
6. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego w oświadczeniu – *załącznik nr 12 do SIWZ*, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

Uwaga: W przypadku gdy, zdaniem Wykonawcy, po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia, a w tym z dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, występują rozbieżności w rodzajach robót i ich zakresach należy to zgłosić Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert wraz z propozycją zmian zapisów w przedmiarach robót.

W przypadku gdy, zdaniem Wykonawcy przedstawiony katalog kosztów dodatkowych, nie jest katalogiem zamkniętym i należałoby go uzupełnić o inne rodzaje niezbędnych kosztów dotyczących realizacji zamówienia, należy to zgłosić Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert wraz z propozycją uzupełnień lub zmian zapisów.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Cena – znaczenie 94%

Punkty za spełnienie tego kryterium będą przyznawane Wykonawcom według poniższego wzoru:

$$C = (C_n / C_b) * 94$$

Gdzie:

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_n - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_b – cena zaoferowana w ofercie badanej

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 94 punktów.

2. Gwarancja – znaczenie 6%

Punkty za spełnienie tego kryterium będą przyznawane Wykonawcom, którzy udzielą dodatkowej gwarancji na roboty budowlane. Minimalny okres gwarancji żądany przez Zamawiającego - 36 m-cy, maksymalny – 60 m-cy

Wykonawcy uzyskają jeden punkt za każde dodatkowe 4 miesiące gwarancji (ponad wymagane 36 m-cy gwarancji) na roboty budowlane:

4m-ce → 1 pkt	8 m-cy → 2 pkt	12 m-cy → 3 pkt	16 m-cy → 4 pkt
20 m-cy → 5 pkt	24 m-cy → 6 pkt		

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 6 punktów.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem albo 10 dni od przesłania tego zawiadomienia w inny sposób. Odstępstwa od powyższych terminów zostały zawarte w art. 94 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg zasad opisanych w rozdziale XV.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie w jednej z form, o której mowa w pkt 2 winno być wniesione w całości na okres od daty podpisania umowy do końca jej realizacji plus 30 dni, natomiast 30% jego wartości na okres rękojmi za wady – najpóźniej w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 35 8591 0007 0080 0000 0042 0024.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zwróci (zwolni w przypadku gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej) Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, a 30% najpóźniej 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Zamawiający wstrzyma zwrot części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
9. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

XVI. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne dla Stron postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy - **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki ochrony prawnej.

XVIII. Informacja o Podwykonawcach

Wymagania dotyczące warunków udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia określone są projekcie umowy.

XIX. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

- I. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
 - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
 - 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
 - 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej i mieć formę pisemną;
 - 4) fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów
 - 5) wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
 - 6) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Oferta wspólna, (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) powinna być zgodna z postanowieniami i zapisami SIWZ,
 - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) ofertę i oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4) ustawy Prawo zamówień publicznych (*Załącznik nr 2 do SIWZ*) podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.
 - 3) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (*Załącznik nr 6 do SIWZ*), odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

XX. Wyjaśnienie badanych ofert, poprawianie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert; wszelkie żądane wyjaśnienia będą skierowane do Wykonawcy na piśmie.
2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień; wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia muszą być również udzielone na piśmie.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem ust. 4, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXI. Unieważnienie przetargu

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek o których mowa w art. 93 ustawy.

Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

XXII. Inne informacje i postanowienia dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsza, zobowiązany jest nie później niż w dniu wyznaczonym na podpisanie umowy do dostarczenia do Zamawiającego oryginały i do pozostawienia kopii następujących dokumentów:
 - 1) Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 2) Umowa o podwykonawstwo, Jeżeli Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców,

Dodatkowo Wykonawca przedkłada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w kwocie 900 000 zł. do odpowiedzialności kontraktowej i 100 000 zł. od odpowiedzialności deliktowej w zakresie prowadzonej działalności na zadanie : Zagospodarowanie terenu przy Publicznej Szkole Podstawowej w Borku w ramach projektu pn: „Utworzenie szkolnej strefy sportu przy publicznej szkole podstawowej w Borku, Gmina Rzeszawa”

- 3) Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie, o którym mowa powyżej, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

XXIII. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ_Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 do SIWZ_Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 uPZP
Załącznik nr 3 do SIWZ_Wykaz robót
Załącznik nr 4 do SIWZ_Wykaz osób
Załącznik nr 5 do SIWZ_Oświadczenie o uprawnieniach
Załącznik nr 6 do SIWZ_Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 7 do SIWZ_Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 8 do SIWZ_Projekt umowy
Załącznik nr 9 do SIWZ_Przedmiar robót
Załącznik nr 10 do SIWZ_Dokumentacja projektowa
Załącznik nr 11 do SIWZ_Specyfikacja wykonania i odbioru robót budowlanych STWiORB
Załącznik nr 12 do SIWZ_Oświadczenie o obowiązku podatkowym u Zamawiającego
Załącznik nr 13 do SIWZ_Harmonogram rzeczowo – finansowy
Załącznik nr 14 do SIWZ_uzupełnienie do dokumentacji projektowej

Sporządził:

Ziemowit Michałowski – Podinspektor w Referacie Inwestycji i Drogownictwa



Sprawdził:

Agnieszka Bronowska – Kierownik Referatu Inwestycji i Drogownictwa

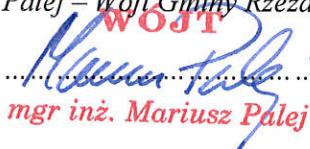
~~Referat Inwestycji i Drogownictwa~~



~~mgr inż. Agnieszka Bronowska~~

Zatwierdził:

Mariusz Palej – Wójt Gminy Rzezawa


mgr inż. Mariusz Palej

