

**ZARZĄDZENIE NR 167/2022
WÓJTA GMINY RZEZAWA
z dnia 14 września 2022 roku**

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Rzeszawa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 r.”

Na podstawie art. 5a i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U.2022.559 t.j. z dnia 2022.03.09 poz. 559), art. 5 ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2022.1327 t.j. z dnia 2022.06.24 poz. 1327), oraz na podstawie uchwały nr XL/239/2010 Rady Gminy Rzeszawa z dnia 27 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Rzeszawa w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

zarządzam co następuje:

§1

Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Rzeszawa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 r., stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

1. Konsultacje przeprowadza się w celu umożliwienia wszystkim zainteresowanym wyrażenia opinii do projektu „Rocznego programu współpracy Gminy Rzeszawa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 r.
2. Konsultacje odbywać się będą w dniach od 15.09.2022 r. do 26.09.2022 r.

§3

Opinie dotyczące projektu można nadsyłać w terminie do 26.09.2022 r. pocztą elektroniczną na adres z.leczek@rzeszawa.pl, na adres: ul. Długa 21, 32-765 Rzeszawa lub osobiście poprzez złożenie pisma na dzienniku podawczym Urzędu Gminy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§4

Wynik konsultacji ma charakter opiniodawczy i nie jest wiążący dla organów Gminy.

§5

Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest p. Zbigniew Łęczek.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PROJEKT

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY RZEZAWA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2023.

Priorytetowym zadaniem władz samorządowych Gminy Rzezawa jest rozwój gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Realizacja tych celów jest możliwa m in. dzięki współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, która odbywa się w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa ta zobowiązuje samorządy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Roczny program współpracy Gminy Rzezawa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 r. został uchwalony na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 i art. 18 ust.2 pkt 15 o samorządzie gminnym (Dz.U.2022.559 t.j. z dnia 2022.03.09) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2022.1327 t.j. z dnia 2022.06.24), jest on wyznacznikiem kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi, uwzględnia formy współpracy i jej zasady.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ileć w uchwale jest mowa o:

1. Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wymienione w art. 3 ust 3 Ustawy.
2. Gminie – rozumie się przez to Gminę Rzezawa.
3. Koordynatorze - rozumie się przez to pracownika Urzędu Gminy w Rzezawie, który współpracuje z organizacjami pozarządowymi.
4. Programie – oznacza „Roczny program współpracy Gminy Rzezawa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok”.
5. Ustawie – rozumie się przez to ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2022.1327 t.j. z dnia 2022.06.24).

§ 2

CELE PROGRAMU

1. Celem Programu jest:
 - 1) wzmocnienie potencjału organizacji,
 - 2) rozwijanie partnerstwa publiczno-społecznego,
 - 3) wspieranie inicjatyw organizacji działających na terenie gminy Rzezawa.

2. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność na terenie gminy Rzezawa na rzecz jej mieszkańców a także stworzenie optymalnych warunków zaspakajania ich potrzeb.
3. Cele szczegółowe:
 - 1) poprawa jakości życia, poprzez zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy,
 - 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - 3) intensyfikacja działań na rzecz dzieci, młodzieży i seniorów,
 - 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

§ 3 ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca opiera się na następujących zasadach:

1. Zasadzie partnerstwa i dialogu - wspólne działania, rozwiązywanie problemów, wypracowanie najlepszych sposobów realizacji zadań.
2. Zasadzie pomocniczości co oznacza, że Gmina Rzezawa powierzać będzie realizację swoich zadań publicznych organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy.
3. Suwerenności stron polegającej na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
4. Zasadzie efektywności - dążenie przez strony przy realizacji zadań publicznych do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów.
5. Zasadzie jawności zakładającej powszechną dostępność informacji o zamiarach Gminy, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca, o kosztach realizacji zadań.
6. Zasadzie uczciwej konkurencyjności zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

§ 4 ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców gminy Rzezawa.

§ 5 FORMY WSPÓŁPRACY

Współdziałanie Gminy Rzezawa z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

1. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań organizacjom poprzez:
 - 1) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,

- 2) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.
2. Współpraca pozafinansowa polega na:
 - 1) informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio (pisemnie) o planowanych kierunkach działalności,
 - 2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego, przy czym zakres konsultacji będzie obejmował przyjmowanie opinii organizacji do projektów uchwał na etapie ich tworzenia,
 - 3) udzieleniu bądź wynajmowaniu na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnienie lokalu na spotkania podmiotów programu.
 - 4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż dotacje z budżetu gminy,
 - 5) udział gminnych jednostek organizacyjnych w przedsięwzięciach podejmowanych przez organizacje
 - 6) pomoc w przygotowaniu i rozliczaniu wniosków (dotyczy wniosków składanych o wsparcie finansowe z budżetu Gminy Rzeszawa).
 - 7) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji pozarządowych,
 - 8) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

§ 6

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się następujące priorytetowe obszary, w ramach których może odbywać się współpraca w roku 2023 r.:

1. Podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
2. Działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez wspieranie i promocję twórczości oraz działań i inicjatyw muzycznych, teatralnych, kółek zainteresowań i innych, organizację zajęć pozaszkolnych pozalekcyjnych.
3. Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą.
4. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
5. Działalności na rzecz dzieci i młodzieży.
6. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób.
7. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
8. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

§ 7

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Termin realizacji Programu ustala się na okres od dnia 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

§ 8

SPOSÓB REALIZACJI

Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom odbywa się poprzez:

1. Powierzenie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
2. Wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

§ 9

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Gmina współpracuje z organizacjami w ramach uchwalonego „Rocznego programu współpracy na 2023 r.”. Przeznacza środki finansowe w wysokości określonej uchwałą budżetową na 2023 r.

§ 10

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, prowadzenia dokumentacji a także prawidłowość wykorzystania środków finansowych przekazanych na realizację zadań wyszczególnionych w § 6 ust 1 - 5 dokonuje Koordynator.
2. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, prowadzenia dokumentacji a także prawidłowość wykorzystania środków finansowych przekazanych na realizację zadań wyszczególnionych w § 6 ust 6 - 8 dokonuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
3. Ocena realizacji Programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Gminy Rzeszawa sprawozdania z realizacji Programu do dnia 31 maja 2024 r.

§ 11

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem Programu prowadzi Koordynator
2. Skierowanie projektu Programu do konsultacji odbywa się w formie publikacji projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.rzeszawa.pl, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu na okres nie mniejszy niż 7 dni. Ponadto projekt Programu przesyła się do konsultacji organizacjom z terenu gminy Rzeszawa.
3. Projekt Programu po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Rzeszawa.
4. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Rzeszawa Programu zamieszcza się go na stronie internetowej www.rzeszawa.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rzeszawie.

§ 12

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Wójta Gminy Rzeszawa.
3. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
4. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów i proponowaną propozycją przyznania dotacji.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Rzeszawa.
6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
7. Komisja konkursowa przy rozpatrzeniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość oraz potrzebę realizacji zadania przez organizację,
 - 2) ocenia wielkość wkładu finansowego wnoszonego przez wnioskodawcę w łącznych kosztach zadania publicznego,
 - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w stosunku do innych środków finansowych
 - 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków w stosunku do łącznych kosztów zadania
 - 6) terminowość i poprawność rozliczenia otrzymanych dotacji w latach poprzednich
 - 7) zakres oddziaływania na społeczność lokalną (liczbę potencjalnych odbiorców).
8. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców gminy Rzeszawa.
9. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
10. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu będących załącznikiem do umowy o wsparcie/zlecenie wykonania zadania publicznego.
11. Informacje o złożonych ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej www.rzeszawa.pl.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przepisach wykonawczych.

WÓJT

mgr inż. Mariusz Palej

(data)

(nazwa organizacji/podmiotu)

Przedmiot konsultacji:

ROZCHODZENIE

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY RZEZAWA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2023.**

Opinie organizacji/podmiotu

(podpis osoby/osób reprezentujących organizację/podmiot)

WÓJT
Mariusz Palej
mgr inż. Mariusz Palej