

Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr ~~143~~/2019

z dnia 09.09.2019 r.

PROJEKT

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY RZEZAWA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2020.

Priorytetowym zadaniem władz samorządowych Gminy Rzezawa jest rozwój Gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Realizacja tych celów jest możliwa m.in. dzięki współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, która odbywa się w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa ta zobowiązuje samorządy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Roczny program współpracy Gminy Rzezawa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 r. został uchwalony na podstawie art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2019.688 t.j. z dnia 2019.04.12), jest on wyznacznikiem kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi, uwzględnia formy współpracy i jej zasady.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ileokroć w uchwale jest mowa o:

1. Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wymienione w art. 3 ust 3 Ustawy.
2. Gminie – rozumie się przez to Gminę Rzezawa.
3. Koordynatorze - rozumie się przez to pracownika Urzędu Gminy w Rzezawie, który współpracuje z organizacjami pozarządowymi.
4. Programie – oznacza „Roczny program współpracy Gminy Rzezawa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok”.
5. Ustawie – rozumie się przez to ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2019.688 t.j. z dnia 2019.04.12).

2. CELE PROGRAMU

1. Celem Programu jest:
 - a) wzmocnienie potencjału organizacji,
 - b) rozwijanie partnerstwa publiczno-społecznego,
 - c) wspieranie inicjatyw organizacji działających na terenie gminy Rzezawa

2. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.
3. Cele szczegółowe:
 - a) poprawa jakości życia, poprzez zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy,
 - b) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - c) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

3. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca opiera się na następujących zasadach:

1. Zasadzie partnerstwa i dialogu.
2. Zasadzie pomocniczości i suwerenności stron.
3. Zasadzie efektywności.
4. Zasadzie jawności podejmowanych działań.
5. Zasadzie uczciwej konkurencyjności.
6. Zasadzie legalności.

4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców gminy Rzeszawa.

5. FORMY WSPÓŁPRACY

Współdziałanie Gminy Rzeszawa z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

1. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań organizacjom poprzez:
 - a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
 - b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.
2. Współpraca pozafinansowa polega na:
 - a) informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio (pisemnie) o planowanych kierunkach działalności,
 - b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

6. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się następujące priorytetowe obszary, w ramach których może odbywać się współpraca w roku 2020:

1. Podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
2. Działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez wspieranie i promocję twórczości oraz działań i inicjatyw muzycznych, teatralnych, kółek zainteresowań i innych, organizację zajęć pozaszkolnych pozalekcyjnych.

3. Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą.
4. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
5. Udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
6. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób.
7. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
8. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

7. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Gmina Rzeszawa realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie „Rocznego programu współpracy na 2020 r.”.

8. SPOSÓB REALIZACJI

Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom odbywa się poprzez:

1. Powierzenie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
2. Wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

9. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Gmina współpracuje z organizacjami w ramach uchwalonego „Rocznego programu współpracy na 2020 r.”. Przeznacza środki finansowe w wysokości określonej uchwałą budżetową na 2020 r.

10. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, prowadzenia dokumentacji a także prawidłowość wykorzystania środków finansowych przekazanych na realizację zadań wyszczególnionych w rozdziale 6 pkt 1 - 5 dokonuje Koordynator.
2. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, prowadzenia dokumentacji a także prawidłowość wykorzystania środków finansowych przekazanych na realizację zadań wyszczególnionych w rozdziale 6 pkt 6 - 8 dokonuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
3. Ocena realizacji Programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Gminy Rzeszawa sprawozdania z realizacji Programu do dnia 31 maja 2021 r.

11. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Prace nad przygotowaniem Programu prowadzi Koordynator

2. Skierowanie projektu Programu do konsultacji odbywa się w formie publikacji projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.rzezawa.pl, oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu na okres nie mniejszy niż 7 dni. Ponadto projekt Programu przesyła się do konsultacji organizacjom z terenu gminy Rzezawa.
3. Projekt Programu po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Rzezawa.
4. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Rzezawa Programu zamieszcza się go na stronie internetowej www.rzezawa.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rzezawie.

12. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Wójta Gminy Rzezawa.
3. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
4. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów i proponowaną propozycją przyznania dotacji.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Rzezawa.
6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
7. Komisja konkursowa przy rozpatrzeniu ofert:
 - a) ocenia możliwość oraz potrzebę realizacji zadania przez organizację,
 - b) ocenia wielkość wkładu finansowego wnoszonego przez wnioskodawcę w łącznych kosztach zadania publicznego,
 - c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w stosunku do innych środków finansowych
 - d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
 - e) uwzględnia planowany przez organizację wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków w stosunku do łącznych kosztów zadania
 - f) terminowość i poprawność rozliczenia otrzymanych dotacji w latach poprzednich
 - g) zakres oddziaływania na społeczność lokalną (liczbę potencjalnych odbiorców).
8. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców gminy Rzezawa.
9. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
10. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu będących załącznikiem do umowy o wsparcie/zlecenie wykonania zadania publicznego.

11. Informacje o złożonych ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej www.rzezawa.pl.