



Wójt Gminy Rzezawa

ul. Długa 21, 32-765 Rzezawa
Telefon: 14 68 58 100 lub 14 68 58 600 Faks: 14 68 58 600 w. 36
e-mail: wojt@rzezawa.pl, www.rzezawa.pl

ZARZĄDZENIE NR 9/2016

WÓJTA GMINY RZEZAWA

z dnia 19 stycznia 2016 r.

w sprawie: ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Rzezawa na rok szkolny 2016/2017.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), oraz § 14 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. poz. 1942) **zarządzam** co następuje:

§ 1.

Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym:

- do przedszkoli zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia,
- do szkół podstawowych zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Rzezawie oraz dyrektorom szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Rzezawa.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania .

WÓJT
Mariusz Palej
mgr inż. Mariusz Palej

Marek Dolasiński
Marek Dolasiński
KR-1674

Gm



Wójt Gminy Rzezawa

ul. Długa 21, 32-765 Rzezawa
Telefon: 14 68 58 100 lub 14 68 58 600 Faks: 14 68 58 600 w. 36
e-mail: wojt@rzezawa.pl, www.rzezawa.pl

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 9/2016
Wójta Gminy Rzezawa
z dnia 19 stycznia 2016 r.

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO PRZEDSZKOLI

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący przedszkole harmonogramu czynności, o którym mowa w § 14 ust. 2 Rozporządzenia z dnia 2 listopada 2015r.	31 stycznia 2016r.	31 stycznia 2016r.
2.	Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący przedszkole kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria, zgodnie z art. 20c ust. 4-6 ustawy o systemie oświaty	31 stycznia 2016r.	31 stycznia 2016r.
3.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z innymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1 – 31 marca 2016r.	29 kwietnia 2016r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego czynności, o których mowa w art. 20 t. ust. 7 ustawy o systemie oświaty	6 kwietnia 2016r.	6 maja 2016r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20 kwietnia 2016r.	24 maja 2016r.
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	22 kwietnia 2016r.	27 maja 2016r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	26 kwietnia 2016r.	30 maja 2016r.

207



Wójt Gminy Rzeszawa

ul. Długa 21, 32-765 Rzeszawa

Telefon: 14 68 58 100 lub 14 68 58 600 Faks: 14 68 58 600 w. 36

e-mail: wojt@rzeszawa.pl, www.rzeszawa.pl

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 9/2016
Wójta Gminy Rzeszawa
z dnia 19 stycznia 2016 r.

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO KLAS PIERWSZYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący szkołę podstawową harmonogramu czynności, o którym mowa w § 14 ust. 2 Rozporządzenia z dnia 2 listopada 2015r.	31 stycznia 2016r.	31 stycznia 2016r.
2.	Podanie do publicznej wiadomości przez organ prowadzący szkołę podstawową kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria, zgodnie z art. 20e ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty	31 stycznia 2016r.	31 stycznia 2016r.
3.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	4 - 22 kwietnia 2016r.	17 maja 2016r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego czynności, o których mowa w art. 20 t. ust. 7 ustawy o systemie oświaty	28 kwietnia 2016r.	23 maja 2016r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	6 maja 2016r.	9 czerwca 2016r.
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	10 maja 2016r.	14 czerwca 2016r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	13 maja 2016r.	31 sierpnia 2016r.